



Kruidtuinlaan 50 bus 165
B - 1000 Brussel
T. +32 2 508 85 85
vraag@mi-is.be
www.mi-is.be

Aan de Voorzitter van het Vast Bureau van
Het OCMW van Haacht
Wespelaarsesteenweg 85
3150 Haacht

Onderwerp: Geïntegreerd inspectieverslag POD MI

Dienst: Inspectiedienst POD MI

Datum:

Uw brief van:

Bijlage(n): 3

Uw kenmerk:

Ons kenmerk: Haacht/W65M-RMID-STOF/2022

Betreft: Geïntegreerd inspectieverslag

Geachte Voorzitter,

Hierbij vindt u het verslag van de inspecties die plaatsvonden in uw centrum op 21, 22 en 23 november 2022.

Dit inspectieverslag bestaat uit drie delen:

- Een algemene analyse over het verloop van de inspectie, de resultaten van de inspecties en de aanbevelingen
- Een bijlage per gecontroleerde materie met de verschillende boekhoudkundige tabellen en uitleg over de gevolgde procedure
- De controletabellen per begunstigde

Indien u vragen hebt over deze controle, kunt u contact opnemen met uw inspecteur via mi.inspect_office@mi-is.be.

Briefwisseling dient gericht te worden aan de Programmatorische Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie (POD MI), Dienst Inspectie, Kruidtuinlaan 50 bus 165, 1000 Brussel.



I. INLEIDING

De missie van de POD Maatschappelijke integratie is de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en opvolging van het federale beleid voor maatschappelijke integratie, waardoor ieders sociale grondrechten op duurzame wijze worden gegarandeerd.

De controles die door de inspectiedienst in de OCMW's worden uitgevoerd, passen in deze missie en gaan uit van de volgende visie ;

- **Controle** op de toepassing van de federale wetgeving voor maatschappelijke integratie aan de hand van juridische, administratieve en financiële inspecties
- **Advies** aan de OCMW's over het wettelijk kader en de concrete toepassing van de regelgeving
- **Kennis:** door haar schakelfunctie tussen de administratie en de actoren op het terrein draagt de dienst inspectie bij tot de strategische voorbereiding van het beleid inzake maatschappelijke integratie.

Om deze opdracht tot een goed einde te brengen, stelt de inspectiedienst zich de volgende doelstellingen;

- Toezien op een uniforme en correcte toepassing van de wetgeving en reglementering aangaande de subsidies die de federale staat toekent aan de OCMW's.
- Houden van doelgerichte, uniforme en periodieke controles van de OCMW's op boekhoudkundig, administratief en juridisch vlak. Deze controles dragen bij tot de gelijke wettelijke behandeling van de gebruikers van de OCMW-diensten.
- Verzamelen van informatie om het beleid inzake maatschappelijke integratie en armoedebestrijding te optimaliseren.
- Uitbouwen van structurele en kwalitatieve relaties met de OCMW's (belangrijkste partners van de federale administratie) met het oog op een goede communicatie en een kwaliteitsvolle dienstverlening.
- Uitwisselen van informatie met de interne diensten van de POD MI.
- Meewerken aan het actieplan voor de strijd tegen de sociale fraude waartoe in 2011 door de Regering werd besloten.

Met deze controles wil de dienst inspectie de waarden van de POD MI verdedigen;

- Respect
- De kwaliteit van de dienstverlening en klantvriendelijkheid
- Gelijke kansen voor iedereen
- Diversiteit
- Openstaan voor verandering

De procedure voor de controles wordt toegelicht op de website van de POD MI (<http://www.mi-is.be/nl/tools-ocmw/handleiding>).

2. INSPECTIES

	Omschrijving	Jaar	Bijlage
1	Wet van 02/04/1965: controle van de medische kosten	2018-2020	Bijlage 1: Controle van de medische bewijsstukken, Wet van 02/04/1965
2	Wet van 02/04/1965: boekhoudkundige controle	geen controle uitgevoerd	Bijlage 2: Controle toelagen, Wet van 02/04/1965
3	Recht op Maatschappelijke Integratie, Wet van 26/05/2002: controle van de sociale dossiers	geen controle uitgevoerd	Bijlage 3: Controle van de sociale dossiers, Wet van 26/05/2002
4	Recht op Maatschappelijke Integratie, Wet van 26/05/2002: boekhoudkundige controle	2021	Bijlage 4: Controle van de toelagen, Wet van 26/05/2002
	Tijdelijke premie COVID	geen controle uitgevoerd	Bijlage 4: Controle van de toelagen, KB n° 47 van 26 juni 2020 met het oog op het toekennen van een tijdelijke premie
5	Stookoliefonds (verwarmingstoelage)	2020	Bijlage 5: Controle van het Stookoliefonds
6	Controle van het Uniek Jaarverslag	geen controle uitgevoerd	Bijlage 6: Controle van het Uniek Jaarverslag
7	De behandeling van de knipperlichten	geen controle uitgevoerd	Bijlage 7: Controle van de knipperlichten, OB van 14/03/2014

U vindt een gedetailleerde beschrijving van de uitgevoerde controles in de bijlagen van dit verslag.

3. VOORBEREIDING EN VERLOOP VAN DE INSPECTIE

De informatie betreffende de voorbereidingen van de inspecties werd via mail aan uw OCMW gestuurd op 19 oktober 2022 .

Bij aanvang van de inspecties waren alle gevraagde stukken beschikbaar
Deze stukken waren van een goede kwaliteit zodat de controle vlot verliep.

De inspecteur heeft de controles in uitstekende werkomstandigheden kunnen uitvoeren. Tevens wenst de inspecteur de goede medewerking van uw personeelsleden te benadrukken. Zij beantwoordden alle gestelde vragen en hebben indien nodig bijkomende informatie verschaft.

4. VASTSTELLINGEN EN AANBEVELINGEN

De opmerkingen en aanbevelingen hieronder zijn een herinnering aan de juiste toepassing van de voorschriften en/of procedures en/of het onderzoek van de subsidievoorwaarden en/of goede praktijken die voor de gecontroleerde materies moeten geïmplementeerd worden.

Wet van 02/04/1965, controle medische kosten

Er werd een goede administratieve en sociale opvolging vastgesteld betreffende de gecontroleerde dossiers. De dossiers zijn ordelijk samengesteld en bevatten meestal de nodige bewijsstukken. Het OCMW doet zijn best om op een zo correct mogelijke manier te werken, toch werden er nog een aantal verbeterpunten vastgesteld die uw aandacht vereisen om verder stappen te zetten in de verbetering van de werking.

Controle dossiers

Ontvangstbewijs

Er werd niet steeds een ontvangstbewijs voorgelegd dat dateert van de periode van de medische kosten. Het is mogelijk dat een dossier gedurende langere tijd ononderbroken loopt en in dat geval is het niet nodig steeds een nieuw ontvangstbewijs af te leveren. Maar vanaf het moment dat er een onderbreking is in de steunverlening moet er bij een nieuwe aanvraag terug een ontvangstbewijs afgeleverd worden.

Sociaal Verslag

Sociaal verslag vermeld niet steeds de afgelegde huisbezoeken

Er werd vastgesteld dat de resultaten van eventueel uitgevoerde huisbezoeken niet steeds is opgenomen in het sociaal verslag. Hoewel er voor de tussenkomst in de dringende medische hulp geen verplichting is tot het uitvoeren van een huisbezoek als onderdeel van het sociaal onderzoek, adviseren we u toch om indien er een huisbezoek werd uitgevoerd dit te vermelden in het sociaal verslag aangezien dit een onderdeel van het sociaal onderzoek betreft.

Behoeftigheid onvoldoende bewezen in het sociale verslag

Er werd vastgesteld in één van de gecontroleerde dossiers dat de behoefte onvoldoende bewezen werd in het sociaal verslag. Het verslag dient duidelijkheid te geven over het inkomen, de sociale situatie, de verzekerbaarheid en de levensomstandigheden. Het sociaal verslag moet duidelijk maken hoe een persoon er in slaagt te overleven.

Beslissing

Kennisgeving moet geldigheidsduur bevatten of herzieningsdatum

De kennisgeving van de beslissing moet een geldigheidsduur vermelden, of een datum waartegen ten laatste de beslissing herzien wordt.

Looptijd van de beslissingen

Alle beslissingen in verband met medische kosten dienen na maximaal 1 jaar herzien te worden en kunnen niet gekoppeld worden aan het verblijf in het LOI.

Formulering van de kennisgeving/de beslissing

Er werd vastgesteld dat de kennisgeving een kopie is van de notulen, deze is moeilijk leesbaar de standaardclausule die hier is in opgenomen is niet helemaal in lijn met de wettelijke bepalingen.

Enerzijds moet worden beslist over de medische en farmaceutische kosten anderzijds moet tevens een beslissing van de medische kaart worden vermeld. Het is aangeraden om de kennisgevingen te vereenvoudigen en deze op te stellen in een voor de gebruiker toegankelijke taal.

Een voorbeeld van een alomvattende formulering van een kennisgeving zou kunnen zijn: "Vanaf dd/mm/yy neemt het OCMW de medische en farmaceutische kosten ten laste volgens de regels van de ziekteverzekering (inclusief/exclusief remgeld (schrappen wat niet past). Het OCMW levert tevens een medische kaart af voor de kosten in een verplegingsinstelling (zoals een ziekenhuis). Ten laatste binnen een jaar kan deze beslissing herzien worden." Het niet vermelden van een tijdsduur of het niet vermelden van de medische kaart in de beslissing/kennisgeving heeft mogelijk terugvordering van toelagen tot gevolg.

Termijn van 8 dagen voor het verzenden van de kennisgeving van de beslissing

Wanneer een beslissing wordt genomen moet het OCMW de beslissing meedelen aan betrokkene binnen de acht dagen. De kennisgeving is een begeleidend schrijven samen met een kopie van de notulen. Er werd vastgesteld dat enkel de kopie van de notulen aanwezig was in het dossier, het begeleidende schrijven was bijna nooit aanwezig in het dossier. De inspectiedienst moet kunnen vaststellen dat het OCMW zijn beslissing binnen de 8 dagen heeft meegedeeld aan de cliënt, het is daarom aangewezen steeds een duplicaat van deze brief in het dossier te bewaren.

Dringende medische hulp is een individueel recht

Er werd vastgesteld dat er in de beslissing niet steeds is opgenomen voor welke personen de medische en farmaceutische kosten ten laste zullen worden genomen. Het is aangeraden om de tussenkomsten individueel te beslissen/betekenen, zelfs als betreft het leden van hetzelfde gezin. Het is mogelijk dat het bevoegde OCMW van het kind verschillend is dan dat van de moeder, ook de aansluitbaarheid kan afwijken binnen het gezin (cfr. Kind met Belgische nationaliteit en moeder met illegaal statuut).

Stopzettingsbeslissing

Er werd vastgesteld dat er niet steeds een stopzettingsbeslissing aanwezig is in dossiers die ten einde zijn. Wanneer een begunstigde niet meer in aanmerking komt voor een tussenkomst in de medische kosten of Mediprima moet de beslissing stopgezet worden.

Aansluiting bij mutualiteit

Als het OCMW een persoon niet aansluit of laat aansluiten bij een mutualiteit terwijl deze persoon wel aangesloten kan worden, dan vindt er bij de inspectie terugvordering plaats voor de tussenkomsten in de medische kosten vanaf drie maanden na de datum van aansluitbaarheid. Indien er stappen worden gezet naar een aansluiting ziekenfonds en deze komt in orde, dan moeten de stappen en de eventuele datum van de aansluiting ziekenfonds terug te vinden zijn in het sociale verslag. Op dat moment moet ook de beslissing herzien worden (er is maximaal nog recht op de terugbetaling van het remgeld ; de medische kaart moet stopgezet worden). In het kader van het uitputten van de rechten is het OCMW verplicht om ziekenfonds te raadplegen voor personen die mogelijk kunnen aangesloten te

worden. Wanneer de persoon niet kan aangesloten worden terwijl hij wettelijk aansluitbaar is bij het ziekenfonds, dient hiervan een bewijs in het dossier aanwezig te zijn.

Controle facturen

Medicijnen categorie D niet terugbetaalbaar

Medicijnen categorie D worden niet terugbetaald door de ziekteverzekering, bijgevolg is er ook door de POD MI geen terugbetaling voorzien

Magistrale bereidingen

Magistrale bereidingen zijn vergoedbaar. De vermelding “magistrale bereiding” moet als dusdanig wel op de factuur vermeld staan.

Geen factuur

Teneinde terugbetaling te bekomen van de POD MI moeten steeds zowel factuur/getuigschrift met vermelding van het nomenclatuurnummer alsook betaalbewijs worden voorgelegd bij controle en daar waar nodig het attest dringende medische hulp. Het niet voorleggen van het getuigschrift heeft de terugvordering van de toelage tot gevolg.

Mediprima

Ambulante en hospitalisatiekosten voor personen die niet kunnen worden aangesloten moeten via het systeem Mediprima worden geregeld.

Recht op Maatschappelijke Integratie, controle van de sociale dossiers

Opmerkingen die tijdens de vorige inspectie zijn gemaakt en nog steeds relevant zijn:

- Afleveren ontvangstbewijs
- Ontbreken sociale balans

Uit de dossiers blijkt een goede opvolging, de dossiers zijn ordelijk samengesteld en bevatten meestal de nodige bewijstukken. De sociale verslagen zijn heel uitgebreid en duidelijk en geven een duidelijk beeld van de cliënt. Er zijn tijdens inspectie verschillende aandachtspunten vastgesteld die uw onmiddellijke aandacht vragen.

Onderstaande opmerkingen werden vastgesteld tijdens deze controle:

Ontvangstbewijs

Uw Centrum is verplicht om de aanvrager een ontvangstbevestiging te bezorgen op het ogenblik van zijn aanvraag (art. 18,§3 van de wet van 26/05/2002), er werd vastgesteld dat er niet steeds een ontvangstbewijs werd afgeleverd op de dag dat betrokkene een aanvraag doet. Het centrum zendt of overhandigt dezelfde dag een ontvangstbewijs aan de aanvrager, zodat deze over een bewijs beschikt dat hij inderdaad op de gegeven datum een aanvraag heeft ingediend. Dit bewijs zal hij eventueel kunnen invoeren wanneer hij een beroep instelt bij de arbeidsrechtbank. De aflevering van het ontvangstbewijs heeft tot doel de rechten van de aanvrager beter te beschermen, meer bepaald de daadwerkelijke behandeling van een verzoek te waarborgen.

Beslissing en kennisgeving van de beslissing

Inhoud van de kennisgeving

de inhoud van de kennisgeving is een kopie van de notulen. Deze tekst echter is uitgebreid en soms moeilijk leesbaar. Er wordt aangeraden de kennisgevingen te vereenvoudigen en deze op te stellen in een voor de gebruiker toegankelijke taal.

Kennisgeving van de beslissing

Nadat de beslissing is genomen moet de binnen de acht dagen betekend worden aan de cliënt via een aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs. De kennisgeving is een begeleidend schrijven samen met een kopie van de notulen. Er werd vastgesteld dat enkel de kopie van de notulen aanwezig was in het dossier, het begeleidende schrijven was bijna nooit aanwezig in het dossier.

De inspectiedienst moet kunnen vaststellen dat het OCMW zijn beslissing binnen de 8 dagen heeft betekend aan de cliënt, het is daarom aangewezen steeds het duplicaat van het begeleidende schrijven samen een bewijsstuk van de aangetekende zending of het ontvangstbewijs te bewaren in het dossier.

Termijn voor het nemen van een beslissing niet gerespecteerd

Periode van 30 dagen na datum aanvraag voor het nemen van een beslissing werd niet in alle dossiers gerespecteerd. Het OCMW is verplicht om een beslissing te nemen binnen de 30 dagen na ontvangst van de aanvraag.

Uitwerking van de beslissing

De beslissing betreffende het leefloon ingevolge een door de betrokkene ingediende aanvraag heeft uitwerking op de datum van ontvangst van die aanvraag. Er werd vastgesteld dat de ingangsdatum van de beslissing soms afwijkt van de datum van ontvangst van de aanvraag.

Toekenning leefloon met terugwerkende kracht

Er werd vastgesteld dat in een paar van de gecontroleerde dossiers leefloon werd toegekend met terugwerkende kracht. Gelet op het feit dat een sociaal onderzoek niet in het verleden kan worden gevoerd, kan dit slechts in uitzonderlijke gevallen worden toegepast. In het sociaal verslag dient gemotiveerd te worden waarom er een toekenning van het Recht op Maatschappelijke Integratie voor de datum aanvraag wordt toegestaan. Dergelijke motivatie kon niet worden teruggevonden in het sociaal verslag.

Beslissingen tot uitstel

Er werd vastgesteld dat er regelmatig beslissingen tot uitstel worden genomen wanneer de maatschappelijk medewerker niet over alle nodige elementen beschikt die nodig zijn voor zijn sociaal onderzoek.

Dit soort beslissing is niet in overeenstemming met de RMI-wet van 26/05/2002.

Overeenkomstig artikel 21§6 van de wet van 26/05/2002 mogen er enkel beslissingen tot toekenning, tot herziening van het recht of tot weigering worden genomen binnen de 30 dagen vanaf de datum van de aanvraag.

Wanneer de elementen van het sociaal onderzoek het niet mogelijk maken om vast te stellen of aan de voorwaarden is voldaan bij het onderzoek van de aanvraag door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn (het BCSD) zal een beslissing tot weigering worden genomen. Wanneer vervolgens aanvullende elementen worden aangeleverd die het mogelijk maken

vast te stellen dat aan de voorwaarden is voldaan, zal een beslissing tot toekenning worden genomen met mogelijkheid tot terugwerkende kracht tot de datum van de oorspronkelijke aanvraag.

Er werd vastgesteld in I dossier dat er voor betrokkene een beslissing tot uitstel werd genomen. Er werd nadien geen nieuwe beslissing genomen, er werd door het OCMW geen beslissing genomen omtrent de hulpvraag van de cliënt. Er kan niet aanvaard worden dat er geen beslissing wordt genomen omtrent de hulpvraag van een cliënt.

Beslissingen tot uitstel mogen bij de volgende inspectie niet meer worden vastgesteld, het OCMW is verplicht om een beslissing te nemen binnen de 30 dagen na aanvraag.

Verhoogde toelage 100% dakloosheid

In een dossier is gebleken dat uw diensten geen verhoogde toelage hadden gevraagd zoals voorzien in artikel 41 van de wet van 26/05/2002 (toelage dakloze), terwijl aan de voorwaarden was voldaan om ze te ontvangen.

GPMI

Er zijn meerdere werkpunten vastgesteld voor wat betreft het GPMI:

- Sociale balans: de sociale balans werd niet altijd teruggevonden in de dossiers met een GPMI, in sommige door de inspectie gecontroleerde dossiers werd de sociale balans geïntegreerd in het sociaal verslag. Er werd vastgesteld dat de sociale balans soms gewoon een duplicaat is van het sociaal verslag.

De "sociale balans" kan betrekking hebben op elementen die voorkomen in het sociaal verslag tot toekenning van het RMI, maar het is geen "sociaal verslag bis".

Deze balans moet het resultaat zijn van een reflectie die gebeurt na de analyse van het RMI, samen met de gebruiker, om een project op te stellen dat overeenkomt met zijn noden.

Er zullen met de aanvrager verschillende onderwerpen worden besproken, zoals zijn huisvesting, zijn gezinsomgeving, zijn school- en beroepstraject, ... Maar in een ander kader dan wat werd geanalyseerd tijdens het onderzoek van de toekenningsvoorwaarden van het RMI, omdat het doel van het verslag dat hieruit voortvloeit totaal verschillend is.

De toelage zal worden teruggevorderd wanneer er geen sociale balans aanwezig is in de dossiers vanaf 12/2022.

- Duurtijd: Een GPMI kan toegekend worden voor de duur van het recht op RMI of de periode van het traject. Een GPMI-student kan toegekend worden voor de periode van de studies.
- Bevoegdheidsclausule student: Het GPMI voor studenten bevat een foutieve bevoegdheidsclausule. Het OCMW blijft bevoegd wanneer een student verhuist naar een andere gemeente
- Verbintenissen van het OCMW: In het GPMI is opgenomen dat het OCMW zal instaan voor het uitbetalen van het leefloon, berekenen aanvullend leefloon. Deze elementen kunnen niet beschouwd worden als verbintenissen van het OCMW, het betreft hier een wettelijke verplichtingen van het OCMW in het kader van het nagaan van de toekenningsvoorwaarden.
- Evaluaties: Er werd vastgesteld dat de verplichte evaluaties niet steeds aanwezig zijn in het dossier. Het GPMI contract voorziet in een regelmatige evaluatie van het contract, ten minste 3 maal per jaar (ten minste 2 maal per jaar tijdens een 10 persoonlijk treffen). Wanneer er onvoldoende evaluaties aanwezig zijn, kan de toelage GPMI worden teruggevorderd.

Stookoliefonds (verwarmingstoelage)

Er werd een goede opvolging vastgesteld betreffende de toelage die het OCMW krijgt van dit fonds. De dossiers waren overzichtelijke en de nodige bewijsstukken waren aanwezig in de gecontroleerde dossiers.

Onderstaande opmerkingen werden vastgesteld tijdens de controle:

Termijn aanvraag toelage stookoliefonds:

Er werd vastgesteld dat in 2 dossiers dat de termijn voor het indienen van een aanvraag niet werd gerespecteerd. De aanvraag dient te gebeuren binnen een termijn van 60 dagen na de leveringsdatum van de in aanmerking komende brandstof. Op de termijn van 60 dagen kan slechts worden afgeweken, namelijk wanneer er sprake is van overmacht. Covid 19 is een geval van overmacht er werd bij de berekening van de termijn van 60 dagen rekening gehouden met een overmachtsperiode van 14 maart 2020 tot 18 mei 2020 en van 2 november 2020 tot 31 maart 2021. In geval de termijn om een aanvraag in te dienen geheel of gedeeltelijk viel binnen deze periode van overmacht Covid-19 worden de dagen die in de overmachtsperiode vallen niet meegeteld bij de berekening van de 60 dagen. De termijn werd in deze dossiers overschreden, om deze reden werd de toelage teruggevorderd.

Beslissing

Het OCMW beslist zo snel mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de aanvraag. De beslissing kan onder gewone omslag verstuurd worden. Uiteraard blijft de mogelijkheid behouden om aangetekend of met ontvangstbewijs te versturen. De kennisgeving van de beslissing moet binnen de 8 dagen gebeuren.

De kennisgeving is een begeleidend schrijven samen met een kopie van de notulen. Er werd vastgesteld dat enkel de kopie van de notulen aanwezig was in het dossier, het begeleidende schrijven was bijna nooit aanwezig in het dossier.

De inspectiedienst moet kunnen vaststellen dat het OCMW zijn beslissing binnen de 8 dagen heeft verzonden aan de cliënt. Het is daarom aangewezen steeds het duplicaat van het begeleidende schrijven samen met de notulen in het dossier te bewaren.

Aanvraagformulier niet getekend door de aanvrager:

Het OCMW dient er op toe te zien dat het aanvraagformulier steeds de handtekening van de aanvrager bevat.

5. DEBRIEFING EN ALGEMENE OPMERKINGEN

5.1 Evolutie ten opzichte van eerdere controles

Er werd vastgesteld dat het OCMW zijn best doet om rekening te houden met de opmerkingen uit de vorige controles. We willen het OCMW aanmoedigen om actief aan de slag te gaan met de gemaakte opmerkingen en de nodige verbeteringen door te voeren.

Er zijn een aantal opmerkingen die onmiddellijk uw aandacht vragen omdat de rechten van de cliënt hier in het gevaar zijn.

5.2 Debriefing

Na de controles werd tijd gemaakt om de vaststellingen en aanbevelingen van de verscheidene controles met aantal personeelsleden van het OCMW te bespreken. Tijdens deze debriefing konden de personeelsleden van het OCMW ook bijkomende vragen stellen aan de inspecteur.

Er werd door de inspectiedienst de tijd genomen om de gemaakte opmerkingen te bespreken en toe te lichten aan de maatschappelijk werkers van de sociale dienst.

6. CONCLUSIES

De onderstaand tabel geeft een overzicht van de te veel ontvangen toelagen.

Te veel ontvangen toelagen

Controle	Periode	Terugvordering	Terugvorderingsprocedure	Terugvorderingsperiode
Wet van 02/04/1965, controle van de medische kosten	Jaren 2018 - 2020	580,15€	Door onze diensten	Op een van de volgende maandelijkse kostenstaten
Recht op Maatschappelijke Integratie, controle van de sociale dossiers	Jaar 2021	Cf. bijlage nr. 3	Door onze diensten	Op een van de volgende maandelijkse kostenstaten
Stookoliefonds (verwarmingstoelage)	Jaar 2020	280,28€	Door onze diensten	Op de volgende subsidie die u wordt toegekend

De inspecteur stelde geen tekorten vast tijdens de controle.

Mag ik u verzoeken om uw akkoord binnen een termijn van 15 dagen volgend op de ontvangst van dit verslag te verzenden naar mi.inspect_office@mi-is.be

Als er geen antwoord volgt binnen de opgelegde termijn wordt dit beschouwd als een aanvaarding van de resultaten van de inspectie.

Met vriendelijke groeten,

Voor de Voorzitter van de POD Maatschappelijke Integratie:
Het diensthoofd van de inspectiedienst,

Bérengère STEPPÉ