

# Projectoproep "e-inclusion for Belgium - OCMW 2022"

---

*Aan de hand van dit formulier kan u namens uw organisatie een aanvraag indienen voor het bekomen van een subsidie voor de uitwerking van een project voor de digitale insluiting van kwetsbare groepen.*

*Lees zeker onze [infobrochure](#) die u meer info zal geven bij het invullen van dit formulier.*

*Vergeet ook zeker niet het [reglement](#) door te nemen.*

*Voor meer informatie over de projectoproep kan u terecht bij [digilab@mi-is.be](mailto:digilab@mi-is.be) of +32 2 508 85 85.*

## Gegevens aanvrager

Naam organisatie

Straat

Nummer

Bus

Postcode

Gemeente

Website

Link(s) sociale media

**Link(s) sociale media**

Link(s) sociale media

Rekeningnummer (IBAN)

## Contactpersoon

Voornaam

Naam

Functie

Telefoonnummer

+32 (0)

E-mail

## Verantwoordelijke

Voornaam

Naam

Functie

## Partner(s)

Re-order	Naam organisatie	KBO-nr
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Titel van uw project

Duid aan binnen welke categorie uw project valt.

Waar zal u initiatief actief zijn?

- Uw initiatief spitst zich toe op 1 gemeente
- Uw initiatief richt zich tot meerdere gemeenten
- Uw initiatief richt zich tot een hele Gemeenschap/Gewest
- Uw initiatief is nationaal gericht.

Op welk aspect van digitale insluiting wenst u met uw project in te zetten?

- Verbeteren van de toegang tot digitale technologieën en Internet
- Verbeteren van vaardigheden van kwetsbare groepen en / of sociale professionals
- Verbeteren van essentiële digitale dienstverlening
- Andere? Leg kort uit:

# Duurtijd van het project?

De financieringsperiode voor projecten start op 1 november 2022 tot oktober 2023/24/25. Bij projectoproepen die over meerdere jaren lopen dient dit goedgekeurd te worden na een jaarlijkse evaluatie.

In dit geval dient hier dan ook rekening gehouden te worden met de cofinanciering van 20% van het moment het over meerdere jaren loopt.

Start

Einde

**Bedrag van de gevraagde subsidie?**

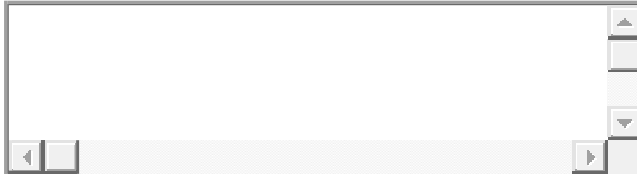
*Een uitgebreide financiële verantwoording voor dit bedrag dient u in te dienen in de Excel-template die we verder in dit document beschrijven.*

€

Beschrijf hieronder zo goed mogelijk uw project. Wees klaar en duidelijk. Maak geen gebruik van afkorting of vakjargon dat u enkel in uw organisatie hanteert. Bij elke vraag wordt een maximaal aantal karakters vermeld. U hoeft dit niet vol te pennen, maar kan dit kort en helder weergeven. Gelieve weliswaar het maximaal toegelaten aantal karakters niet te overschrijden.

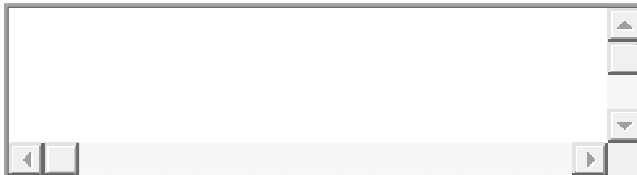
### Samenvatting van uw project

*Schets kort en bondig het project en duidt op waarom uw project binnen de focus van de oproep past. (max 1000 karakters)*

A rectangular text input field with a light gray border. On the right side, there are three small square icons: a triangle pointing up, a square, and a triangle pointing down. On the bottom left, there are two small square icons: a left-pointing triangle and a right-pointing triangle. The field is currently empty.

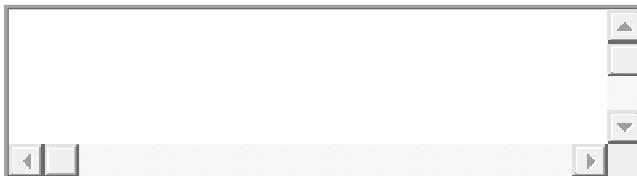
### Context waarbinnen u werkt

*Schets kort de aanleiding die u had om dit project op te starten. Wat was met andere woorden de nood die u heeft gedetecteerd bij uw doelpubliek en in het gebied waarin uw project zal plaatsvinden. (max. 1000 karakters)*

A rectangular text input field with a light gray border. On the right side, there are three small square icons: a triangle pointing up, a square, and a triangle pointing down. On the bottom left, there are two small square icons: a left-pointing triangle and a right-pointing triangle. The field is currently empty.

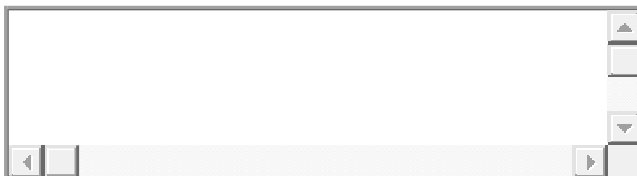
### Doelstellingen van het project

*Beschrijf welke acties u met dit project onderneemt en welke concrete resultaten u verwacht te realiseren en hoe u deze gaat meten. Tracht deze acties, resultaten en metingen a.d.h.v. indicatoren zo SMART (Specifiek, Meetbaar, Actiegericht, Realistisch en Tijdsgeboden) mogelijk te beschrijven. Geef voor elke actie aan welke doelgroep(en) u voor ogen heeft. (max. 5000 karakters)*

A rectangular text input field with a light gray border. On the right side, there are three small square icons: a triangle pointing up, a square, and a triangle pointing down. On the bottom left, there are two small square icons: a left-pointing triangle and a right-pointing triangle. The field is currently empty.

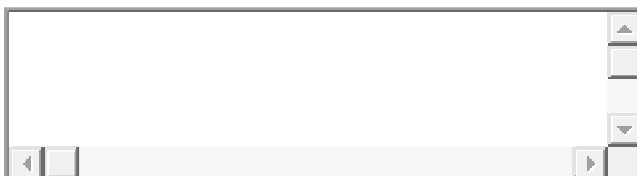
### Projectverloop

*Beschrijf chronologisch hoe het project zal verlopen. Omschrijf uw voorbereiding en uitvoering met inbegrip van een voorgestelde timing waarbinnen u dit project wenst te realiseren. Gelieve dit te linken aan de acties die u reeds hiervoor vermeldde. (max. 5000 karakters)*

A rectangular text input field with a light gray border. On the right side, there are three small square icons: a triangle pointing up, a square, and a triangle pointing down. On the bottom left, there are two small square icons: a left-pointing triangle and a right-pointing triangle. The field is currently empty.

### Projectorganisatie

*Beschrijf hoe u het project zal vormgeven. Benoem de verschillende personen of functies binnen het project en beschrijf eenieders rollen, verantwoordelijkheden, .... (max. 2000 karakters)*

A rectangular text input field with a light gray border. On the right side, there are three small square icons: a triangle pointing up, a square, and a triangle pointing down. On the bottom left, there are two small square icons: a left-pointing triangle and a right-pointing triangle. The field is currently empty.

### Samenwerking met andere partners?

Geef aan of het project in zee gaat met andere publieke en of private partners. Denk daarbij aan andere lokale besturen, verenigingen, scholen, opleidingsinstellingen of nog andere organisaties. Beschrijf duidelijk de aard van elke samenwerking alsook de rol die eenieder opneemt. (max. 2000 karakters)

### Communicatie over het project

Beschrijf kort welke communicatieacties u onderneemt om het project bekend te maken bij het doelpubliek, alsook hoe u wenst communiceren over de acties, de realisaties en de opgedane kennis? (max. 1000 karakters)

### Duurzaamheid van uw project

Beschrijf hoe u het project na afloop van de subsidie zal worden opgenomen in reguliere financiering of hoe het elders duurzaam zal verankerd worden. (max. 1000 karakters)

### Machtiging

Upload hier [het gevraagde document](#) als pdf dat bevestigt dat u gemachtigd bent om de projectaanvraag op te stellen en in te dienen namens uw OCMW (of van alle betrokken OCMW's in het geval van samenwerking).

[Upload requirements](#)

### Projectfinanciering

Maak gebruik van de [Excel-template](#) om een zo gedetailleerd mogelijke begroting op te maken.

[Upload requirements](#)

### DNSH-analyse

Upload [het gevraagde document](#) als pdf.

[Upload requirements](#)

### UBO extract

Upload [het gevraagde document](#) als pdf.

[Upload requirements](#)

### Intentieverklaring

Indien uw partnerschappen aangaat upload dan hier uw [intentieverklaring](#).

[Upload requirements](#)

- Ik verklaar op erewoord dat alle door mij verstrekte gegevens juist, oprecht en waarheidsgetrouw zijn en geef de bevoegde autoriteit toestemming deze ter plaatse te controleren. In geval van valse aangifte, blijf ik de enige verantwoordelijke.
- Ik geef de POD MI toestemming om de in dit formulier verstrekte gegevens te gebruiken om mij informatie te sturen over deze oproep tot het indienen van voorstellen 2022 en andere

oproepen tot het indienen van voorstellen, evenementen en informatie in verband met e-inclusie. Indien u vragen heeft over het gebruik van de gegevens, kunt u contact opnemen met [digilab@mi-is.be](mailto:digilab@mi-is.be)

Door het indienen van mijn aanvraag verklaar ik dat ik de regels van de oproep tot het indienen van projecten heb gelezen en dat ik mij ertoe verbind deze te zullen naleven. Ik zal bijzondere aandacht besteden aan het beginsel "Do No Significant Harm" en het verbod op dubbele financiering.

Lees hier het [reglement](#).