



Reglement

Projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM – OCMW 2022

28 april 2022



Een publicatie van de:

POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid

Kruidtuinlaan 50 bus 165
B-1000 Brussel
+32 2 508 85 85
vraag@mi-is.be
www.mi-is.be

Volg ons op



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU

Colofon

Hoofdredacteurs

Redactie

Macha Peeters & Jan De Coninck

Verantwoordelijke uitgever

Alexandre Lesiw, Voorzitter POD Maatschappelijke Integratie

Auteursrechten

Geen enkele informatie uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van afdrucken, fotokopieën, microfilm, of enig ander middel zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de POD Maatschappelijke Integratie

Uitsluiting van de verantwoordelijkheid

De POD Maatschappelijke Integratie wijst elke verantwoordelijkheid af voor eventuele drukfouten, fouten die zouden kunnen voorkomen in de vertaling en andere.





Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Colofon | 1 |
| 1. Doel van het reglement..... | 3 |
| 2. Organisator | 3 |
| 3. Extra informatie..... | 3 |
| 4. Doelstellingen van de projectoproep | 4 |
| 5. Deelname aan de projectoproepen | 5 |
| 6. Ontvankelijkheids- en selectiecriteria | 7 |
| 7. Selectie van de projecten | 9 |
| 8. Financiële ondersteuning en rapportage..... | 10 |
| 9. Intervisies | 13 |
| 10. Wetgeving – principes..... | 13 |
| BIJLAGE 1 : Projectbeoordelingsrooster - Grille d'évaluation des projets 2022 | 16 |





1. Doel van het reglement

Dit reglement beschrijft alle informatie die nodig is om een aanvraag in te dienen voor het project E-INCLUSION FOR BELGIUM. Het bevat met name nadere gegevens over de doelstellingen, de deelnemingsvoorwaarden, de selectieprocedure en -criteria en de financiële voorwaarden van de oproep.

Door het indienen van een aanvraag aanvaarden de deelnemers dit reglement volledig.

2. Organisator

2.1. Minister van Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding - Europese Fondsen PHV

Het project E-INCLUSION FOR BELGIUM is een initiatief van de Minister van Maatschappelijke Integratie.

Het kadert in het [Nationaal plan voor herstel en veerkracht](#) en heeft tot doel de bestaande digitale ongelijkheid te verminderen en digitale inclusie mogelijk te maken van de doelgroepen. Het maakt deel uit van de projecten die ondersteund worden door de Europese fondsen toegekend in het kader van het [Europees relanceplan \(PHV\)](#).

2.2. Projectoproep 2022 - 2023 - 2024

Het project E-INCLUSION FOR BELGIUM omvat een federaal incubatiefonds. De middelen ervan zijn bestemd voor de financiering van de ontwikkeling van duurzame initiatieven inzake digitale inclusie.

In 2023 en 2024 zullen gelijkaardige projectoproepen worden gelanceerd voor OCMW's en andere sociale actoren.

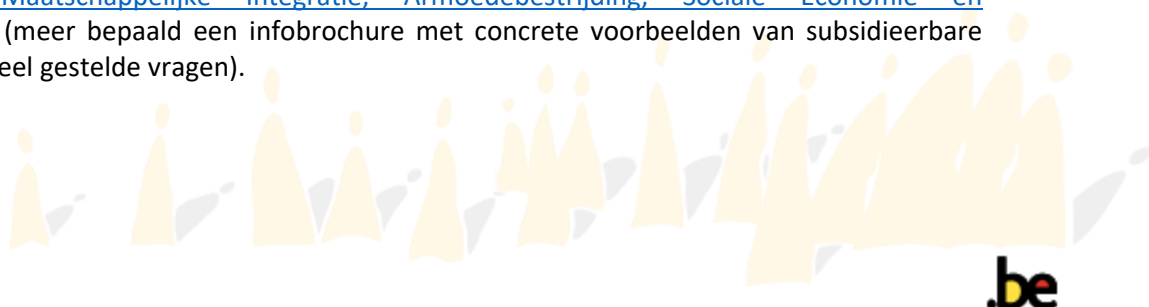
2.3. Praktische organisatie door Digilab

De praktische organisatie van het project wordt beheerd door het Digilab team van de Federale Programmatorische Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie (hierna "POD Maatschappelijke Integratie"). Digilab is verantwoordelijk voor de opvolging van het kandidaatsdossier voor het project "E-INCLUSION FOR BELGIUM - 2022" en voor de begeleiding van de geselecteerde projecten.

3. Extra informatie

3.1. Website www.mi-is.be

Extra informatie over het project "E-INCLUSION FOR BELGIUM - 2022" is beschikbaar op de website van de [POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid](#) (meer bepaald een infobrochure met concrete voorbeelden van subsidieerbare typeprojecten en veel gestelde vragen).





3.2. Begeleiding door Digilab

De OCMW's kunnen contact opnemen met het team Digilab van de POD Maatschappelijke Integratie, via het mailadres digilab@mi-is.be of telefonisch via 02 508 85 85 (nl) of (86 (fr), om de nodige verduidelijkingen te krijgen over het kader van de projectoproep.

Er zullen collectieve en individuele begeleidingssessies worden georganiseerd om OCMW's te helpen hun kandidaatsdossier te vervolledigen.

Tijdens de uitvoering van de projecten zal Digilab ook methodologische steun verlenen aan de OCMW's die dit vragen.

4. Doelstellingen van de projectoproep

Het doel van deze projectoproep is OCMW-projecten te selecteren die acties lanceren of verderzetten inzake duurzame digitale inclusie op Belgisch grondgebied.

4.1. Context - huidige digitale uitdagingen

De maatschappij wordt geconfronteerd met drie belangrijke uitdagingen op het vlak van digitale inclusie:

- De ongelijke toegang tot digitale technologieën en tot het internet verminderen (ook de *eerste dimensie van de digitale kloof* genoemd);
- De ongelijkheid op het vlak van digitale vaardigheden zoveel mogelijk verminderen (ook de *tweede dimensie van de digitale kloof* genoemd);
- De ongelijkheid verminderen in het gebruik van essentiële digitale diensten (ook *de derde dimensie van de digitale kloof* genoemd).

4.2. Doelstellingen: digitale ongelijkheden bestrijden

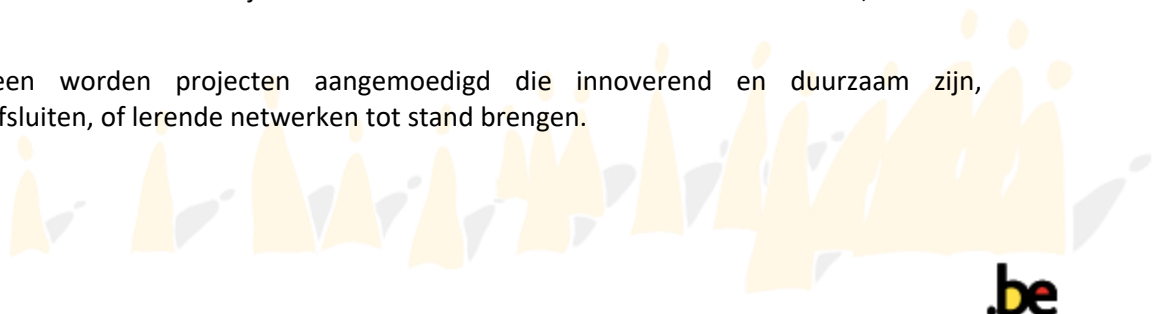
De POD Maatschappelijke Integratie zal projecten selecteren die een antwoord bieden op de verbetering van de digitale inclusie op middellange termijn voor de volgende twee dimensies van digitale uitsluiting:

1. Wegwerken van ongelijkheden op het gebied van digitale vaardigheden;
2. Wegwerken van ongelijkheden bij het gebruik van essentiële diensten.

De derde dimensie van digitale uitsluiting (ongelijke toegang tot digitale technologieën) kan deel uitmaken van de ingediende projecten, maar mag niet de hoofddoelstelling zijn.

Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan de duurzaamheid van de ingediende projecten. Projecten die kunnen aantonen dat zij op een duurzame manier, zowel maatschappelijk als financieel, kunnen voortbestaan zonder de blijvende steun van E-INCLUSION FOR BELGIUM, worden geprefereerd.

Over het algemeen worden projecten aangemoedigd die innoverend en duurzaam zijn, partnerschappen afsluiten, of lerende netwerken tot stand brengen.





4.3. Doelgroep van het project: digitale kwetsbaarheid

De doelgroep van het project “E-INCLUSION FOR BELGIUM” bestaat uit personen die zich in een situatie van digitale kwetsbaarheid in België bevinden zoals vermeld in de [Barometer van digitale inclusie](#) van de Koning Boudewijnstichting en het [rapport van de VUB](#).

Worden meer bepaald bedoeld (niet-exhaustieve lijst):

- Mensen die in armoede leven: leefloners, asielzoekers, laaggeschoolde nieuwkomers, analfabeten/ongeletterden, eenoudergezinnen, alleenstaanden, gezinnen met een inkomen dat lager is dan 1200 euro/maand, daklozen, langdurig werklozen, jongeren die ver van de arbeidsmarkt zijn verwijderd (NEETS), chronisch zieken, laaggeschoolde werknemers (max. Diploma middelbaar onderwijs), (ex)-gedetineerden, jonge delinquenten, jongeren uit de sector van de jeugdzorg, jongeren in een zorgwoning, zelfstandige studenten/jobstudenten, etnoculturele minderheden (1^{ste} of 2^{de} generatie migranten);
- Mensen met een mentale, visuele, auditieve of motorische handicap;
- Vrouwen: immigranten, moeders van schoolgaande kinderen, laaggeschoolde vrouwen, analfabete vrouwen, vrouwen die zich willen omscholen, jonge meisjes die basis- of middelbaar onderwijs volgen
- Ouderen: alleenstaanden, bewoners van rust- en verzorgingstehuizen, pas gepensioneerden, ouderen in geïsoleerde gebieden, oudere vrouwen

Via het project E-INCLUSION FOR BELGIUM wil de POD Maatschappelijke Integratie de toegang verbeteren, de digitale vaardigheden versterken en het gebruik van essentiële diensten voor alle kwetsbare personen verbeteren. Aangezien de samenstelling van de doelgroepen kan variëren naargelang van de lokale context en de gebruikers van het OCMW, is deze lijst niet-exhaustief of beperkend wat de doelgroepen betreft.

De doelgroep van het project moet bestaan uit volwassen personen (+18 jaar) met een (risico op) digitale uitsluiting. Het is een heterogene groep van eindgebruikers met een gemeenschappelijke behoefte aan digitale insluiting.

Om kwetsbare personen beter te kunnen ondersteunen, kunnen ook maatschappelijk werkers (of andere hulpverleners) deel uitmaken van de doelgroep van de ingediende projecten.

5. Deelname aan de projectoproepen

5.1. Alle OCMW's – min.10.000 inwoners – partnerschappen worden aangemoedigd

De kandidatuur is toegankelijk voor alle OCMW's van België.

Een minimumdrempel van 10.000 inwoners per project is echter vereist: om dit aantal te bereiken, moeten kleine OCMW's een project indienen met één of meerdere OCMW's. Om het aantal inwoners te bepalen, zal de POD Maatschappelijke Integratie gebruik maken van de informatie die beschikbaar is op de [federale site van Belgische statistieken](#) (statbel.fgov.be).



Naast het partnerschap om de minimumvoorwaarde inzake bewonersaantallen te behalen, mogen de OCMW's mogen zich kandidaat stellen om één enkel project in te dienen, alleen of in samenwerking met één of meerdere andere OCMW's, of met andere organisaties (vzw, ngo, universiteit, vrijwilligers, andere openbare instellingen, sociale actoren, e-inclusieactoren enz.).

De uitwisseling, het delen of het verdelen van middelen en het creëren van netwerken tussen plaatselijke actoren moeten worden bevorderd om tot een beter gebruik van middelen te komen.

In alle gevallen van partnerschap mag het projectdossier uitsluitend door de projectleider worden ingediend. De partners moeten bij de indiening van de aanvraag ten minste een intentieverklaring toevoegen.

Per OCMW kan jaarlijks slechts één project worden goedgekeurd.

5.2. Ontvankelijk kandidaatsdossier

Om ontvankelijk te zijn, moet het kandidaatsdossier beantwoorden aan de volgende voorwaarden:

1. Het moet elektronisch worden ingediend via het standaardformulier dat beschikbaar is op de website van de POD Maatschappelijke Integratie.
2. Het moet duidelijk en leesbaar zijn opgesteld.
3. Het moet volledig worden ingevuld, inclusief de bijlagen, namelijk
 - Een budget opgesteld op basis van het standaard begrotingsformulier (verplicht);
 - Verklaring van overeenstemming met het DNSH-beginsel (Do No Significant Harm) (verplicht);
 - UBO-uittreksel (verplicht);
 - Een document waaruit blijkt dat de inschrijver een wettelijke vertegenwoordiger is van de organisatie en gemachtigd is (indien de inschrijver/ondertekenaar niet de wettelijke vertegenwoordiger is) om verbintenissen aan te gaan (verplicht);
 - In het geval van een project met een looptijd van meer dan een jaar, een document waaruit blijkt dat de nodige cofinanciering is voorzien of werd aangevraagd;
 - In geval van een partnerschap, een door de partner ondertekende intentieverklaring.

Alle aanvragen moeten uiterlijk op 15 augustus om 23.59 uur elektronisch worden ingediend. Kandidaatsdossiers die na deze datum worden ingediend, worden niet aanvaard.

5.3. Duur en kalender van het project

De gefinancierde projecten kunnen een looptijd hebben van één jaar (of minder), twee jaar of drie jaar. Projectfinanciering kan slechts na één jaar worden verlengd en dit na de formele bevestiging dat aan de voorwaarden van de toekenning van een subsidie voor het opvolgende jaar is voldaan; dat het oorspronkelijke project een succes is (verwezenlijking van de projectdoelstellingen) en op voorwaarde dat het begunstigde OCMW de duurzaamheid van het project aantoont.

De projectoproepen kunnen worden gefinancierd vanaf **november 2022** en zullen eindigen in **oktober 2023** (1^{ste} jaar). Als het project voor meerdere jaren wordt ingediend, zal de financiering van het project eindigen in **oktober 2024** (2^{de} jaar) of ten laatste in **oktober 2025** (3^{de} jaar).





De toekenningskalender van het project is de volgende:

- | | |
|--|---|
| • Indienen van de kandidaatsdossiers: | Uiterlijk 15.08.2022 om 23.59 uur |
| • Informatiesessies in FR en NL: | Einde mei 2022 |
| • Begeleidingssessies (individuele V/A): | Tussen mei en juli 2022 |
| • Jury en toekenning: | september 2022 |
| • Duur van de projectfinanciering: | 1 jaar vanaf 1 november 2022, een tot twee maal verlengbaar, na een positieve evaluatie |
| | November 2022 – Oktober 2023/24/25 |

Meer praktische informatie zal gepubliceerd worden op de website www.mi-is.be.

De POD Maatschappelijke Integratie aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor wijziging, vertraging of annulering van deze oproep tot het indienen van voorstellen, om welke reden dan ook en zonder recht op enige schadevergoeding.

6. Ontvankelijkheids- en selectiecriteria

De kandidaatsdossiers worden geëvalueerd op basis van de hieronder opgenoemde ontvankelijkheids- en selectiecriteria. Deze criteria en de punten die erop betrekking hebben worden vermeld in het bijgevoegde evaluatietabel en toegelicht in de begeleidende brochure beschikbaar op de site www.mi-is.be.

6.1. Ontvankelijkheidscriteria:

Het kandidaatsdossier zal als ontvankelijk worden beschouwd als aan de volgende zes ontvankelijkheidscriteria is voldaan:

- De aanvrager is een Belgische OCMW met minimum 10.000 inwoners per project;
- Het elektronische aanvraagformulier is volledig online ingevuld binnen de vooropgestelde termijn (inclusief de bijlagen);
- In het geval van een partnerschap wordt een door de partner ondertekende intentieverklaring bij de aanvraag gevoegd;
- Het aangevraagde subsidiebedrag is niet hoger dan het maximaal toegestane bedrag per categorie/cluster;
- Bij een project dat meer dan een jaar duurt, moet vanaf het tweede jaar een mogelijke cofinanciering van ten minste 20 % van het totale bedrag van de subsidieerbare uitgaven van het project worden aangetoond;
- Het project wordt uitgevoerd op Belgisch grondgebied.

Indien aan een van deze criteria niet wordt voldaan, wordt het project niet in aanmerking genomen, zonder verdere overwegingen.





6.2. Selectiecriteria

De jury onderzoekt de ontvankelijke dossiers aan de hand van de volgende selectiecriteria:

- **Relevantie van het project ten opzichte van de doelstellingen en met het doelpubliek**

Het project is relevant voor de doelstellingen van de projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM en voor de problematiek van digitale uitsluiting. Het project heeft tot doel de autonomie en de emancipatie van de digitaal kwetsbare mensen te versterken.

Het project is relevant voor de doelgroep van de projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM. In het project wordt de keuze van de beoogde begunstigen op een duidelijke en relevante manier beschreven. De opzet van het project is gebaseerd op overleg met de doelgroepen om hun behoeften en levenssituatie te begrijpen.

- **Efficiënte en haalbaarheid van het project**

De voorgestelde activiteiten zijn aangepast, praktisch en in overeenstemming met de doelstellingen en verwachte resultaten.

Het actieplan en het projectverloop zijn duidelijk, samenhangend, realistisch (logische opeenvolging van stappen) en meetbaar door middel van indicatoren. De indicatoren voor het bereiken van de doelstellingen zijn specifiek, meetbaar, haalbaar, realistisch en tijdgebonden (SMART).

De risico's worden correct ingeschat en er wordt een passende risicobeperkende strategie gepland.

Er is een communicatieplan voorzien om het project te promoten en te verspreiden.

Er is een plan uitgewerkt om het project op te volgen en te evalueren. Het project zal een waarschijnlijke impact hebben op de digitale inclusie van kwetsbare doelgroepen.

- **Budget van het project**

De doeltreffendheid van het project en de verhouding tussen de kosten en het aantal begunstigen van het project worden beoordeeld.

In het bijzonder zal er aandacht worden besteed aan de volgende punten:

- De geplande activiteiten worden realistisch weergegeven in de begroting;
- De motivering van het budget is duidelijk en toereikend (uitsplitsing van personeel, investeringen, werking, communicatie, ...);
- Het budget is evenwichtig en efficiënt;
- Er is geen dubbelfinanciering;
- Voor projecten die langer dan een jaar duren, is het bedrag van de cofinanciering nauwkeurig en realistisch.

- **Duurzaamheid van het project**

De projecten maken deel uit van een langetermijnstrategie die hen in staat stelt om ze duurzaam te maken na de huidige projectoproep en om ze autonoom te maken.

Dit kan men bereiken door bijvoorbeeld een alternatieve financiering te voorzien na afloop van de projectmiddelen, door de ontwikkeling van vaardigheden of nieuwe praktijken en handelingen, door een lokaal e-inclusie beleid uit te werken, ... en of door de uitwerking van een lokale verankering (netwerk van sociale actoren).

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste de helft van de punten voor het duurzaamheids criterium behalen.



- **Innoverend of inspirerend project**

Het project kan hefboomeffecten teweeg brengen of een voorbeeld- of inspirerende functie vervullen: verspreiding van innoverende of vernieuwende ideeën, een waarschijnlijkheid van reproductie of uitbreiding van de reikwijdte van het project buiten de eigen kring van initiatiefnemers.

- **Partnerschappen**

De OCMW's worden sterk aangemoedigd om projecten in te dienen in samenwerking met andere actoren: naburige OCMW's, klein OCMW-groot OCMW's, gemeente, andere overheidsinstelling, sociale actoren die met een specifieke doelgroep werken, actoren in e-inclusie, universiteit, hogeschool of andere opleidingsinstellingen, enz.

Het kandidaatsdossier moet vermelden welke partners betrokken zijn en hoe de samenwerking tussen hen zal verlopen. Er moet met name worden beschreven hoe het partnerschap/de partnerschappen zal/zullen worden gewaarborgd, hoe de taken en verantwoordelijkheden zullen worden verdeeld en hoe in gezamenlijk overleg en besluitvorming zal worden voorzien. Ook moet de aard van de ervaring van de partner op het gebied van digitale inclusie of de doelgroep worden gespecificeerd.

Het OCMW dat voor het project verantwoordelijk is, zal steeds een actieve rol in het project moeten spelen (en niet alleen een administratieve coördinerende rol).

7. Selectie van de projecten

7.1. Evaluatie van de projecten

De selectie van de projecten zal in twee fasen gebeuren:

- De 1^{ste} analysefase van de ontvankelijkheidscriteria door het team Digilab;
- De 2de analysefase van de selectiecriteria door een onafhankelijke jury op basis van de evaluatietabel (zie bijlage) waarin de bovengenoemde criteria zijn opgenomen.

De beoordeling van de projecten door de jury zal in twee fasen plaatsvinden: (a) individuele beoordeling door de juryleden; b) vergadering van de jury.

Om geselecteerd te worden, moet een projectdossier ten minste de helft van de punten in de eindscore halen.

De projecten met de hoogste scores zullen worden behouden, totdat het beschikbare budget is uitgeput.

Bij een gelijke stand wordt voorrang gegeven aan (a) het meest duurzame project (b) de afwezigheid van bestaande projecten in hetzelfde gebied.

De geselecteerde projecten zullen vervolgens voor principiële goedkeuring worden voorgelegd aan de minister van Maatschappelijke Integratie en voor advies aan de Inspectie van Financiën.

Tegen de selectiebeslissing kan geen beroep worden aangetekend.





7.2. Verdeling per gewest

De jury zal de projecten op evenwichtige wijze verdelen over de verschillende Belgische gewesten (vb.: 1 groot project per regio). Indien een evenwicht tussen de gewesten niet mogelijk is door een gebrek aan projecten (kwantitatief of kwalitatief) in één of meerdere gewesten, zullen de resterende middelen worden toegekend aan de overblijvende (samenwerkingsverbanden van) OCMW's, in de volgorde van hun eindbeoordelingscore bij de evaluatie. Ook in dit geval wordt gestreefd naar gelijkheid tussen de overige gewesten.

7.3. Samenstelling van de jury

Er zal een enkele tweetalige jury zijn.

Zij zal als volgt zijn samengesteld (9 personen + de voorzitter):

- 1 vertegenwoordiger van de beleidscel van de minister voor armoedebestrijding, mevr. Karine Lalieux;
- 3 vertegenwoordigers van de POD Maatschappelijke Integratie. Eén van deze vertegenwoordigers moet een ervaringsdeskundige zijn;
- 1 vertegenwoordiger van elke Federatie van OCMW's (Brulocalis, VVSG, UVCW);
- 1 vertegenwoordiger van een organisatie gespecialiseerd in digitale inclusie;
- 1 academisch deskundige inzake digitale inclusie;

Het voorzitterschap van de jury wordt waargenomen door de Voorzitter van de POD Maatschappelijke Integratie.

Het team Digilab zal het secretariaat van de jury verzekeren.

7.4. Mededeling van de (niet-) selectie

De kandidaten zullen door het team Digilab van de POD Maatschappelijke Integratie worden ingelicht over de (niet-) selectie van hun project tegen het einde van de maand september 2022.

Er zal een protocolakkoord worden ondertekend met elke geselecteerde projectdrager.

De namen van de geselecteerde projecten worden gepubliceerd op de website van de POD Maatschappelijke Integratie (www.mi-is.be).

8. Financiële ondersteuning en rapportage

8.1. Bedrag van de financiële steun

Er zal een totaalbudget van 6.000.000 euro beschikbaar zijn voor deze projectoproep in 2022.

De geselecteerde projecten zullen een financiële steun ontvangen tussen 60.000 € et 400.000 € incl. BTW.

Er worden bedragen vastgelegd per "cluster"¹: een groepering van projecten per bevolkingsgrootte van de gemeenten waarmee de OCMW's verbonden zijn.

¹ Zie het [Statistisch verslag van februari 2020](#) van de POD Maatschappelijke Integratie dat de gemeenten groepeert volgens de grootte van hun bevolking om statistieken op te stellen.



Er wordt een maximaal subsidiebedrag toegekend per cluster om ervoor te zorgen dat elke categorie kan deelnemen.

Voor 2022 werden de volgende financieringscriteria bepaald:

| Cluster | Minimumbedrag | Maximumbedrag |
|--|---------------|---------------|
| Klein OCMW project (10 000 tot 15 000 inwoners) | | € 60 000 |
| Middelgroot OCMW project (15 001 tot 50 000 inwoners) | € 60 000 | € 120 000 |
| Groot OCMW project (50 001 tot 150 000 inwoners) | € 60 000 | € 250 000 |
| Groot of Grootstedelijk OCMW project (vanaf 150 001 inwoners) | € 60 000 | € 400 000 |

De projecten zullen evenwichtig over de OCMW's worden verdeeld, afhankelijk van de omvang van de projecten (op basis van het aantal inwoners).

8.2. Cofinanciering van de projecten van meer dan een jaar

Elke project dat een financiering vraagt van meer dan een jaar (project met een totale duur van 2 of 3 jaar) zal vanaf het tweede jaar een cofinanciering moeten aantonen van minstens 20% van het totaalbedrag van de betoelaagbare kosten van het project.

Het OCMW dat de aanvraag doet, zal gepast moeten rechtvaardigen hoe het deze cofinanciering zal waarborgen (eigen middelen, andere subsidies). Er wordt echter geen enkele dubbele financiering van dezelfde uitgave toegestaan.

Financiering uit een ander EU-fonds is niet toegestaan.

8.3. Betaling van de subsidie

De subsidie zal als volgt betaald worden aan de begunstigde, onder voorbehoud van overmacht :

- Bij aanvang van het project: 30% als voorschot van het jaarbudget van het project,
- Een maand na de helft van (het eerste jaar) van het project, kan een aanvraag tot betaling van de tot dan gemaakte kosten worden ingediend. (Zowel het voorschot van 30% als de daar bovenop gemaakte kosten van het project dienen te worden verantwoord);
- Een maand na indiening van de gevraagde documenten (verslag, bewijsstukken, enz.) voor de betaling van het resterende saldo van de subsidie, mits de kosten gerechtvaardigd zijn.

Indien de subsidie voor twee of drie jaar wordt toegekend, zal het financieringsproces identiek zijn.

8.4. Betoelaagbare uitgaven:

De uitgaven moeten:

- Gemaakt zijn tijdens de subsidieperiode: **van november 2022 tot oktober 2023/24/25**,
- Gemaakt zijn door de begunstigde van de subsidie,
- Opgenomen zijn in de boekhouding en identificeerbaar en controleerbaar zijn

De projecten mogen geen winstoogmerk nastreven.



De subsidie aan het OCMW (en haar partners) kan worden gebruikt om de volgende kosten te financieren (lijst bij wijze van voorbeeld):

- Interne loonkosten van het personeel dat rechtstreeks aan het project zal werken, in verhouding tot de tijd die zij aan het project besteden;
- Prestaties van derden buiten het OCMW (advies, expertise, opleider);
- Werkingskosten en kosten van de activiteiten die rechtstreeks uit het project voortvloeien (gemaakt na de toekenning van de subsidie en vóór het einde van het project): administratiekosten, aankoop of huur van materiaal, enz.
- Huur en huurkosten, met uitzondering van gebouwen die reeds eigendom zijn van het OCMW en specifiek voor de uitvoering van het project zijn gemaakt (huur van een opleidingsruimte, enz.)
- Verplaatsingskosten in het kader van het project;
- Ontwikkeling van papieren of digitaal communicatiemateriaal (flyers, posters, website, online cursussen, applicaties, video's, enz.);
- Aankoop van informaticamateriaal (maximaal 25 % van het totale projectbudget);

De volgende kosten zijn niet toegestaan als betoelaagbare uitgaven:

- Dubbele financiering;
- Terugvorderbare BTW;
- Investerings met een afschrijvingstermijn van meer dan 3 jaar;
- Restaurant- en cateringkosten;
- Schadevergoedingen, boetes, financiële sancties, schulden en kosten in verband met schulden;
- Extralegale voordelen;
- Kosten die vóór het project of na het einde van het project zijn gemaakt;
- Afschrijvingskosten;
- Reis- en verblijfkosten in het buitenland.

In geval van twijfel of tegenstrijdigheid over de in aanmerking komende uitgaven, geldt steeds de Europese verordening inzake subsidies.

8.5. Rechtvaardiging van de uitgaven en controle

Alle uitgaven moeten worden gestaafd met facturen of gelijkwaardige bewijsstukken. Deze documenten moeten gedurende de bij wet bepaalde termijn worden bewaard en op eerste verzoek van de POD Maatschappelijke Integratie ter beschikking worden gesteld.

De begunstigen verbinden zich ertoe alle gemaakte kosten op te nemen in het standaarddocument dat Digilab ter beschikking zal stellen van de OCMW's. Dit bestand moet op de later aangegeven data worden teruggestuurd.

Door de subsidie te aanvaarden, erkent de begunstigde het recht van de Staat om het gebruik van de toegewezen middelen ter plaatse te laten controleren².

De controles worden uitgevoerd door Digilab; er kan ook een externe controle worden uitgevoerd door de bevoegde federale autoriteiten. De evaluatiecriteria zullen worden gespecificeerd in de overeenkomst die met elke begunstigde zal worden gesloten, op basis van de specifieke doelstellingen van elk project.

² Overeenkomstig de wet van 22 mei 2003 houdende de organisatie van de staatsbegroting en van de boekhouding, MB 3.07.2003.



8.6. Activiteitenverslag

De geselecteerde projecten zullen moeten voldoen aan de administratieve en financiële regels die van toepassing zijn en die voortvloeien uit de Europese en nationale regelgeving.

Zij moeten met name een jaarverslag over de activiteiten van het project indienen, met inbegrip van de financiële aspecten van het project, de ondernomen acties en het effect daarvan en de resultaten van het project. Digilab zal een model van dit activiteitenverslag bezorgen.

Naast een formeel activiteitenverslag wordt elke andere vorm van communicatie over de uitgevoerde acties aangemoedigd (video, foto's, enz.).

De begunstigden zullen te op gepaste tijd meer informatie ontvangen en kunnen rekenen op de steun van Digilab, dat ook de geselecteerde projecten zal bezoeken.

8.7. Terugvordering van de subsidie

De begunstigde van de subsidie is verplicht deze onverwijld terug te betalen indien³:

1° hij niet voldoet aan de voorwaarden waaronder de subsidie is verleend

2° hij de subsidie niet gebruikt voor de doeleinden waarvoor zij is verleend

3° indien hij de controle van zijn rekeningen belemmert. Indien de begunstigde het vereiste bewijs niet levert, is hij verplicht het niet-gerechtvaardigde deel terug te betalen.

9. Intervisies

De POD Maatschappelijke Integratie wil de samenwerking en de uitwisseling van ervaringen tussen OCMW's bevorderen en ook de ervaringen bundelen in een verslag dat publiekelijk toegankelijk.

Daarom zullen de begunstigden van een subsidie voor E-INCLUSION FOR BELGIUM verplicht **worden deel te nemen** aan de door Digilab georganiseerde **intervisies**. De intervisies zullen **vijf maal per jaar** plaatsvinden (11.2022 – 02.2023 – 05.2023 – 09.2023 – 11.2023).

Deze momenten van ondersteuning zullen de OCMW's de mogelijkheid bieden om specifieke onderwerpen in verband met de projectoproep te bespreken en om gepersonaliseerde steun te krijgen om de haalbaarheid van hun project te garanderen.

10. Wetgeving – principes

De begunstigden van een subsidie in het kader van E-INCLUSION FOR BELGIUM (en hun mogelijke partners) verbinden zich ertoe de gebruikelijke geldende wetten en beginselen na te leven en elke controle en audit van de toegekende middelen te aanvaarden. Zij dienen in het bijzonder aandacht te besteden aan de volgende bepalingen:

³ Zie artikel 123 van de wet van 22 mei 2003 houdende de organisatie van de staatsbegroting en van de boekhouding, MB 3.07.2003.



10.1. Fiscale verplichtingen

Projecten mogen geen gebruik maken van dubbele financiering: indien bepaalde projectkosten met andere subsidies worden gefinancierd, moet in de begroting en de verslagen melding worden gemaakt van de totale kosten aan de kostenzijde en van de subsidies die als inkomsten (of als medefinanciering) worden ontvangen.

Het OCMW dat het project draagt, verbindt er zich ook toe om na te gaan of er geen sprake is van dubbele financiering door zijn partners (getuigschriften, verklaring op erewoord, enz.). In geval van onregelmatigheden ligt de verantwoordelijkheid ten opzichte van de POD Maatschappelijke Integratie volledig bij het OCMW dat het project draagt.

Loonkosten die uit andere subsidies worden gefinancierd, kunnen niet in aanmerking worden genomen. Dubbele financiering is altijd uitgesloten. In geval van fraude zal de POD Maatschappelijke Integratie van de projectleider de terugbetaling van alle ontvangen subsidies eisen.

De bepalingen inzake staatssteun of de-minimissteun zullen in voorkomend geval door de OCMW-partners worden nageleefd.

10.2. Europees principe DNSH – Milieubescherming

De begunstigden zullen er eveneens op toezien dat zij het Europees principe DNSH (Do No Significant Harm) naleven en zullen erop letten dat hun project een positief effect heeft op het milieu en geen schade toebrengt aan de zes volgende milieuprincipes:

- vermindering van de klimaatverandering,
- aanpassing aan klimaatverandering,
- duurzaam gebruik en bescherming van mariene en waterrijksdommen,
- de overgang naar een circulaire economie,
- preventie en vermindering van verontreiniging,
- bescherming en herstel van biodiversiteit en ecosystemen.

10.3. Gender

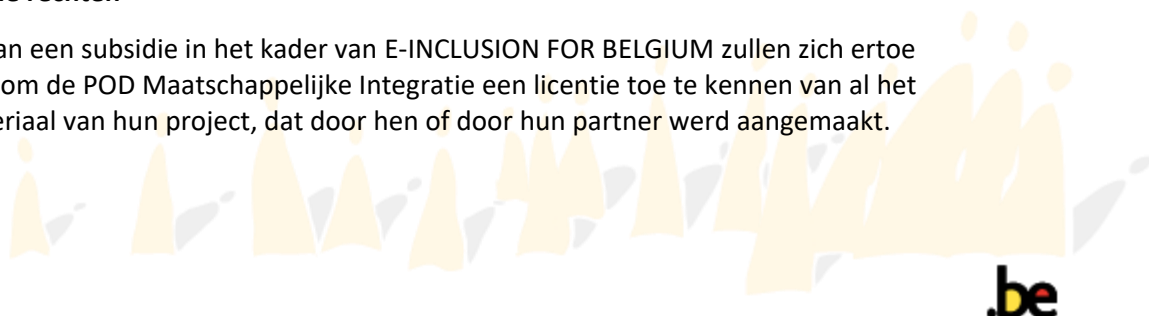
De projecten moeten in overeenstemming zijn met de beginselen die door de federale overheid worden nageleefd, in het bijzonder door de genderdimensie in acht te nemen. De digitale kloof is voor vrouwen niet dezelfde als voor mannen. Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan projecten ter bestrijding van ongelijkheden bij de digitale inclusie van vrouwen.

10.4. Gegevensbescherming

In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden deelnemers geïnformeerd dat hun persoonlijke gegevens alleen zullen worden verwerkt en gebruikt door de POD Maatschappelijke Integratie en de leden van de Jury in het kader van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM.

10.5. Intellectuele rechten

De begunstigden van een subsidie in het kader van E-INCLUSION FOR BELGIUM zullen zich ertoe moeten verbinden om de POD Maatschappelijke Integratie een licentie toe te kennen van al het communicatiemateriaal van hun project, dat door hen of door hun partner werd aangemaakt.





10.6. Logo's van de Europese Unie en POD Maatschappelijke Integratie

De projecten moeten ervoor zorgen dat de logo's van de Europese Unie en de POD MI, zoals gepubliceerd op www.mi-is.be, in alle communicatie worden gebruikt.

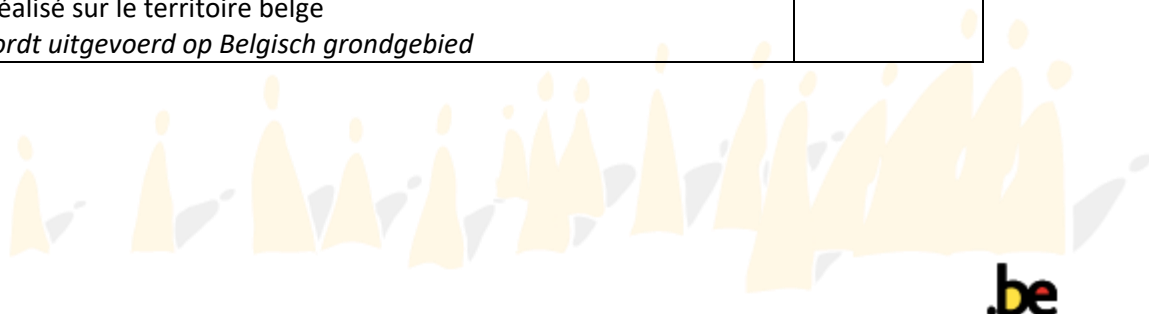




BIJLAGE 1 : Projectbeoordelingsrooster - Grille d'évaluation des projets 2022

| Données générales du projet - Algemene projectgegevens | |
|---|--|
| Titre du projet <i>Titel van het project</i> | |
| Porteur du projet <i>Projectleider</i> | |
| Partenaire(s) <i>Partner(s)</i> | |
| Durée du projet <i>Duur van het project</i> | |
| Montant demandé <i>Gevraagd bedrag</i> | |
| Budget total (avec cofinancement le cas échéant) <i>Totale begroting (met medefinanciering indien van toepassing)</i> | |

| | Critères de recevabilité (forme) - Ontvankelijkheidscriteria (vorm) | YES/NO |
|---|--|---------------|
| 1 | Le demandeur est un ou plusieurs CPAS belge(s) – minimum 10.000 habitants <i>De aanvrager is een of meer Belgische OCMW's - minimum 10.000 inwoners</i> | |
| 2 | Le formulaire électronique de candidature a été entièrement complété endéans les délais (en ce compris les annexes) <i>Het elektronische aanvraagformulier is volledig ingevuld binnen de gestelde termijn (inclusief bijlagen)</i> | |
| 3 | En cas de partenariat, une lettre d'intention signée par le partenaire est jointe au dossier <i>In geval van partnerschap wordt een door de partner ondertekende intentieverklaring bij de aanvraag gevoegd</i> | |
| 4 | Le montant demandé ne dépasse pas le montant maximum autorisé <i>Het gevraagde bedrag is niet hoger dan het toegestane maximumbedrag</i> | |
| 5 | En cas de projet de plus d'un an, un cofinancement possible de minimum 20% du montant total doit être démontré à partir de la 2 ^{ème} année <i>In het geval van een project dat meer dan een jaar duurt, moet een mogelijke medefinanciering van ten minste 20% van het totale bedrag worden aangetoond vanaf de tweede jaar</i> | |
| 6 | Le projet est réalisé sur le territoire belge <i>Het project wordt uitgevoerd op Belgisch grondgebied</i> | |





| | Critères de sélection (fond) - Selectiecriteria (inhoud) | Points octroyés Toegekende punten |
|---|---|--|
| A | Pertinence du projet par rapport aux objectifs et au public cible <i>Relevantie van het project voor de doelstellingen en de doelgroep</i> | /22 |
| B | Efficacité, faisabilité et impact du projet <i>Doeltreffendheid en haalbaarheid van het project</i> | /35 |
| C | Budget et rapport coût-efficacité du projet <i>Begroting en kosteneffectiviteit van het project</i> | /20 |
| D | Durabilité du projet <i>Duurzaamheid van het project</i> | /10 |
| E | Projet innovant ou inspirant <i>Innovatief of inspirerend karakter</i> | /3 |
| F | Partenariats <i>Partnerschappen</i> | /10 |
| | Total - Totaal | /100 |

