



Reglement

Projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM – OCMW's
2023

30 januari 2023



Een publicatie van de:

POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid

Kruidtuinlaan 50 bus 165
B-1000 Brussel
+32 2 508 85 85
vraag@mi-is.be
www.mi-is.be

Volg ons op



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU



**Gefinancierd door
de Europese Unie**
NextGenerationEU



POD MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE
BETER SAMEN LEVEN
SPP INTÉGRATION SOCIALE
MIEUX VIVRE ENSEMBLE



Colofon

Hoofdredacteurs

Jan De Coninck

Redactie

Macha Peeters, Line Broekx, Emilie Warlomont & Jan De Coninck

Verantwoordelijke uitgever

Alexandre Lesiw, Voorzitter POD Maatschappelijke Integratie

Auteursrechten

Geen enkele informatie uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van afdrukken, fotokopieën, microfilm, of enig ander middel zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de POD Maatschappelijke Integratie

Uitsluiting van de verantwoordelijkheid

De POD Maatschappelijke Integratie wijst elke verantwoordelijkheid af voor eventuele drukfouten, fouten die zouden kunnen voorkomen in de vertaling en andere.





Inhoud

1. Doel van het reglement	3
2. Organisator	3
3. Bijkomende informatie	4
4. Doelstellingen van de projectoproep.....	5
5. Deelname aan de projectoproepen	10
6. Ontvankelijkheids- en selectiecriteria	14
7. Selectie van de projecten.....	17
8. Financiële ondersteuning en rapportage	19
9. Intervisies.....	24
10. Wetgeving – principes	24





1. Doel van het reglement

Dit reglement beschrijft alle informatie die nodig is om een aanvraag in te dienen voor een subsidie in kader van de projectoproepen van het relanceproject E-INCLUSION FOR BELGIUM. Het bevat met name nadere informatie over de doelstellingen, de deelnemingsvoorwaarden, de selectieprocedure, selectiecriteria en de financiële voorwaarden van de oproep. Door het indienen van een aanvraag aanvaarden de deelnemers dit reglement integraal.

2. Organisator

2.1. Minister van Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding - Europese Fondsen PHV

Het relanceproject E-INCLUSION FOR BELGIUM is een initiatief van de Minister van Maatschappelijke Integratie. Het kadert in het [Nationaal plan voor herstel en veerkracht](#) en heeft tot doel de bestaande digitale ongelijkheid te verminderen en digitale inclusie mogelijk te maken van de beschreven doelgroepen. Het maakt deel uit van de relance-projecten die door Europa worden ondersteund in het kader van het [Europees relanceplan \(PHV\)](#).

2.2. Projectoproepen

Het project E-INCLUSION FOR BELGIUM omvat een federaal incubatiefonds. De middelen ervan zijn bestemd voor de financiering van de ontwikkeling van duurzame initiatieven inzake digitale inclusie. Net zoals in 2022 worden in 2023 gelijkaardige projectoproepen gelanceerd voor OCMW's, lokale besturen en andere sociale e-inclusie actoren.

2.3. Praktische organisatie door Digilab

De praktische organisatie van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM wordt beheerd door het Digilab-team dat gehuisvest is bij de Federale Programmatorische Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie (hierna "POD Maatschappelijke Integratie").

Digilab is verantwoordelijk voor de opvolging van het kandidaatsdossier voor de projectoproep "E-INCLUSION FOR BELGIUM – OCMW's 2023" en voor de (wetenschappelijke) begeleiding van de geselecteerde projecten.

Digilab is eveneens verantwoordelijk voor de inhoudelijk en financiële controle, de jaarlijkse evaluatie van de projecten en het voordragen van een beslissing tot (niet-)verlenging van het project voor het daaropvolgend jaar aan de Minister voor Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding.





3. Bijkomende informatie

3.1. Website www.mi-is.be

Bijkomende informatie over digitale inclusie, het project E-INCLUSION FOR BELGIUM en reeds gesubsidieerde projecten is beschikbaar op de website van de POD Maatschappelijke Integratie (www.mi-is.be).

Meer info over de projectoproep “E-INCLUSION FOR BELGIUM – OCMW’s 2023” is eveneens beschikbaar op de website van de POD Maatschappelijke Integratie onder de vorm van een inspirerende infobrochure met concrete, niet-limitatieve voorbeelden van subsidieerbare typeprojecten en antwoorden op gestelde vragen.

3.2. Begeleiding door Digilab

De OCMW’s kunnen contact opnemen met het Digilab team, via het mailadres digilab@mi-is.be of telefonisch via 02 508 85 85, om de nodige verduidelijkingen te krijgen over het kader van de projectoproep.

Er wordt na de lancering van de projectoproep zowel in het Nederlands als in het Frans een informatiesessie onder de vorm van een Webinar georganiseerd om gegadigden te inspireren en op vragen te antwoorden. Alle (veel gestelde) vragen en antwoorden worden op de website van de POD Maatschappelijke Integratie gepubliceerd.

Tijdens de uitvoering van de projecten zal Digilab samen met een wetenschappelijke partner methodologische steun verlenen aan de geselecteerde projecten. Alle projectleiders dienen in kader hiervan verplicht deel te nemen aan de intervisies die voor hen in Brussel 4-5 keer per jaar worden ingericht.



4. Doelstellingen van de projectoproep

4.1. Context - huidige digitale uitdagingen

Tijdens de gezondheidscrisis ging zowel de publieke als private sector op relatief korte tijd van een bijna uitsluitend fysieke dienstverlening naar een dienstverlening die soms digitaal, soms telefonisch, soms fysiek of vaak een mengvorm van alle voorgaande is. De (toegang tot) digitale dienstverlening werd daardoor (opnieuw) onderwerp van een discussie die na het verdwijnen van de gezondheidscrisis niet in relevantie afneemt. Digitalisering heeft gevolgen voor iedereen. Burgers moeten soms zelf op zoek gaan naar correcte informatie en uitzoeken hoe ze toegang kunnen krijgen tot bepaalde diensten.

Al dit kan er toe leiden dat voor bepaalde digitaal kwetsbare groepen essentiële, sociale rechten in het gedrang komen. Deze kwetsbare groepen kloppen vervolgens vaak aan bij hulpverleningsorganisaties of andere nabije dienstverleners (OCMW's, VZW's, buurtwerkingen, ...) om hen te helpen de weg te wijzen in deze voor hen nieuwe digitale wereld.

Om deze hulpverlening te ondersteunen wordt doorgaans uitgekeken naar projecten "digitale inclusie" die inzetten op het vergroten van (1) de toegang tot digitale technologieën en internet; (2) het aanleren en/of verbeteren van digitale vaardigheden van kwetsbare groepen en hulpverleners; (3) het uitbreiden of uitbouwen van het ondersteuningsnetwerken voor digitaal kwetsbare groepen; (4) alsook het verbeteren van de digitale dienstverlening door "inclusion by design"-principes toe te passen om de ongelijkheid in het gebruik van essentiële digitale diensten te verminderen.

Met deze projectoproep wensen we tegemoet te komen aan de nood aan ondersteuning van projecten die oplossingen aanbieden voor de hiervoor beschreven problematiek.

4.2. Doelstellingen: digitale ongelijkheden bestrijden

Uit deze oproep worden projecten geselecteerd die inzetten op de verbetering van de digitale inclusie op middellange termijn. De projecten kunnen een focus leggen op één of meerdere van de gekozen invalshoeken om de digitale insluiting te realiseren: (1) uitbouwen van een ondersteuningsnetwerk, (2) verbeteren van vaardigheden van kwetsbare groepen en (2) vaardigheden van hulpverleners, (4) verbeteren van digitale toegankelijke dienstverlening en inclusion by design.

4.2.1. FOCUS 1: Uitbouwen van ondersteuningsnetwerken.

Een ander belangrijk aspect van digitale inclusie is het verstrekken van ondersteuning aan kwetsbare burgers om hen leren om te gaan met de digitale druk die ze ervaren. De overgang van een bijna uitsluitend fysieke dienstverlening naar een dienstverlening die soms digitaal, soms telefonisch, soms fysiek of vaak een mengvorm van alle voorgaande is, is niet voor alle burgers evident. Zo worden mensen meer en meer verzocht om online op zoek te gaan naar informatie, online beroep te doen op, of een aanvraag in te dienen voor een (digitale) dienstverlening, zoals bijvoorbeeld online les volgen, doktersbezoeken via websites of apps inplannen, online solliciteren, et cetera.

Er moet daarom ook worden ingezet op het versterken van de ondersteuningsmechanismen dicht bij de leefwereld van mensen. De digitalisering van onze maatschappij gaat dermate snel dat het quasi onmogelijk wordt om als individu bij te blijven met iedere nieuwe ontwikkeling en applicatie. Het vragen om en geven van hulp bij digitale vragen tussen mensen onderling zou zo makkelijk moeten gaan als het vragen om melk of suiker aan de burens. Weten waar welke digitale kennis aanwezig is en vervolgens de nodige ondersteuning durven vragen zijn cruciale vaardigheden.

Zo wensen we te voorkomen dat mensen niet meer volgen en afhaken. De burger wilt zijn doel bereiken en zich tijdens het proces niet gefrustreerd of incapabel voelen. Daarbij mag men tijdens het proces niet

vastlopen, of in geval van problemen moet men op een eenvoudige manier een beroep kunnen doen op iemand op iemand uit z'n netwerk, een hulpverlener en of een alternatief vinden.

Kwetsbare groepen moeten daarom bij hulpverleningsorganisaties of andere nabije dienstverleners kunnen aankloppen om hen te helpen de weg te wijzen in deze voor hen nieuwe digitale wereld. Als men de bomen door het digitale bos niet meer ziet, kan dit er toe leiden dat essentiële, sociale rechten voor kwetsbare groepen in het gedrang komen.

Het delen van digitale kennis moet voorts sterk worden gestimuleerd. Gaande van technische kennis wanneer computers of andere digitale tools stuk gaan, tot zoek- en selectievaardigheden om relevante bronnen efficiënt te kunnen zoeken en vinden.

In kader van de hiervoor beschreven problematiek kan worden geïnvesteerd in het opzetten of het versterken van bestaande fysieke plaatsen waar mensen terecht kunnen voor hulp bij hun digitale vragen. Hierbij kan nagedacht worden over de implementatie van een Bring-Your-Own-Device aanpak; ondersteuning bieden op basis van een coach/trainer via vormingsmateriaal; een train-the-trainer of toegang tot een ondersteuningsnetwerk van coaches/trainers, et cetera.

Een project kan bovenstaande focus verwerken in de lokale context.

4.2.2. FOCUS 2: Vaardigheden van kwetsbare groepen.

Een duurzaam e-inclusiebeleid moet de mogelijkheid tot het aanleren van een reeks basiscompetenties verzekeren zodat mensen, ongeacht hun kennisniveau en competenties, vrij kunnen kiezen met welke digitale media ze al dan niet aan de slag gaan in hun dagelijks leven. De burger moet zo gewapend kunnen zijn met alle vaardigheden om om te gaan met de digitaliseringspush vanuit private en publieke instellingen.

De gezondheids crisis maakte deze nood des te meer duidelijk gelet op het feit dat online diensten in een versneld tempo werden ontwikkeld en aangeboden. Deze diensten worden op verschillende platformen aangeboden, wat het belang van digitale fluïditeit als basiscompetentie versterkt. Dit omvat de competentie om moeiteloos te kunnen schakelen tussen verschillende digitale tools en online platformen bij het (willen) gebruiken van een specifieke dienst, zoals bijvoorbeeld het kunnen gebruiken van Microsoft Teams op een mobiele applicaties, via de webapplicatie en via de desktop applicatie.

Vormingsinitiatieven die starten vanuit het leren gebruiken van een bepaalde dienst via verschillende toestellen en platformen kunnen worden opgestart en/of bestaande vormingen kunnen worden versterkt. Daarbij kan worden geïnvesteerd in het aanschaffen van diverse soorten digitale toestellen of het implementeren van een Bring-Your-Own-Device aanpak met aandacht voor de nodige ondersteuning voor de coach/trainer via vormingsmateriaal, een train-the-trainer-leertraject of toegang tot een ondersteuningsnetwerk van coaches/trainers.

Digitale inclusie gaat ook hand in hand met mediawijsheid: de competentie om media te gebruiken én begrijpen om digitaal mee te zijn. Iemand kan bijvoorbeeld wel een profiel aanmaken op sociale media, maar begrijpt daarom nog niet hoe gegevens worden opgeslagen en gebruikt voor andere doeleinden.

In kader van deze uitdaging kunnen bijvoorbeeld projecten worden opgestart in samenwerking met bestaande e-inclusie actoren om zo acties op te zetten om doelgroepen op verschillende manieren te ondersteunen in het ontwikkelen van digitale competenties, het bieden van technische ondersteuning et cetera.



Opgelet: projecten waarbij vaardigheden worden aangeleerd die enkel en alleen gericht zijn om de positie op arbeidsmarkt te verbeteren, worden niet in overweging genomen. (voorbeeld: aanleren van specifieke programmeertalen, klassikale opleidingen office-pakketten, et cetera) gelet op het feit dat deze thematiek tot de specifieke bevoegdheid van de regionale overheden behoort.

Een project kan, mits in acht nemen van bovenvermelde aandachtspunten, de bovenstaande focus verwerken in de lokale context.

4.2.3. FOCUS 3: Vaardigheden van hulpverleners

Ook hulpverleners kunnen nood hebben aan een verdere ontwikkeling van hun digitale kennis en vaardigheden, om zo de cliënt goed te kunnen ondersteunen. Sinds de Covid-19 crisis is de dienst- en hulpverlening ingrijpend veranderd. Heel veel organisaties werden onder andere tijdens de opeenvolgende lockdownperiodes er toe aangezet om te experimenteren met digitale communicatie en tools. Dit leidde tot een grote groei van allerlei digitale praktijken, maar ook tot specifieke verwachtingen van zowel professionals als hulpzoekenden.

Zoals in de inleiding reeds werd geschetst, ging op een relatief korte tijd de publieke en private sector van een bijna uitsluitend fysieke dienstverlening naar een dienstverlening die soms digitaal, soms telefonisch, soms fysiek of soms een mengvorm van alle voorgaande is. Veel sociale professionals van vandaag én morgen gaan blended aan de slag om de dienst-, hulp of zorgverlening te verbeteren.

Er is een brede variatie aan apps en tools beschikbaar, maar hulpverleners hebben soms een beperkt overzicht van welke kwaliteitsvolle tools er bestaan en welke digitale praktijken werken. Er is vaak onvoldoende doordrongen kennis is van digitale werkpraktijken én te weinig zicht op de inspirerende meerwaarde van deze digitale praktijken waardoor het zien van meerwaarde van digitale hulpmiddelen een belangrijke stap is.

Het wegwerken van ongelijkheden op het gebied van digitale vaardigheden bij hulpverleners zodat zij digitaal kwetsbare groepen kunnen ondersteunen en begeleiden, alsook om hen handvaten aan te reiken die ervoor zorgen dat deze medewerkers digitale kwetsbaarheden kunnen herkennen en helpen bij de verbetering van een digitaal inclusieve dienstverlening is daarom een vierde mogelijke focus die een project kan verwerken in de lokale context.

4.2.4. FOCUS 4: Verbeteren van digitale toegankelijke dienstverlening en Inclusion by design.

Op elk beleidsniveau wordt nagedacht over de toekomst van de (overheids)dienstverlening in een nog sneller digitaliserende wereld. Deze digitale transformatie gaat immers zo snel dat een grote groep burgers niet meer volgt en afhaakt. Het is van belang om ook vanuit sociaal oogpunt naar publieke en private digitale ontwikkelingen te kijken zodat iedereen duidelijk merkt dat ze worden gehoord bij de ontwikkeling van nieuwe of aanpassing van bestaande dienstverlening.

Ook de overheid staat zelf voor de uitdaging om verschillende kanalen (fysieke loketten, telefoon, web, mail, sociale media,...) kwaliteitsvol te combineren, waarbij men de opdracht heeft om voor elke burger toegankelijk te zijn via elk opgezette kanaal.

Gebruiksgemak, maatwerk en betrekken van gebruikers in het ontwikkelproces staan centraal. Men kan als (overheids)organisatie pas tevreden zijn met de kwaliteit van de (digitale) dienstverlening als de burger dat ook is.

Centraal in deze dienstverlening staat het nadenken over maatwerk en de keuze van de kanalen. Daarbij moet men zich steeds afvragen wat de behoefte van de doelgroep is en of de oplossing die wordt



aangeboden op maat is van deze doelgroep. Indien dit niet het geval is, dient men na te denken over hoe de burger kan worden geholpen, gevormd en overtuigd om gebruik maken van deze dienstverlening enerzijds; en nadenken hoe men de dienstverlening kan afstemmen op de noden en verwachtingen van de burger anderzijds.

Als de digitalisering van een bepaalde dienstverlening een goede oplossing voor zowel de overheid als de burger blijkt te zijn, dan dient men burgers al in vroeg stadium te betrekken bij de ontwikkeling. In alle stadia moet men dan ook aandacht hebben voor gebruiksvriendelijkheid en toegankelijkheid; investeren in helder taalgebruik, in eenvoudig klantgericht ontwerp, ook voor mensen met een beperking; in betrokken en gedeelde ontwikkeling met processen en procedures die zo eenvoudig mogelijk zijn, in samen testen vooraf en achteraf.

Een project kan bovenstaande focus verwerken in de lokale context.

4.2.5. Bijkomende aandachtspunten

Toegang tot ICT en internet is de eerste essentiële voorwaarde om kwetsbare groepen digitaal in te sluiten. Doch zullen projecten die hoofdzakelijk focussen op het verschaffen van een digitale toegang worden geweerd, omwille van het bestaan van andere subsidiëringsbronnen die hier hun hoofdzaak in kennen.

Een beperkt onderdeel van het projectvoorstel kan worden aangewend om uitrusting aan te schaffen. Het mag weliswaar niet het merendeel van de projectmiddelen uitmaken. We hanteren hier een richtpercentage van maximaal 25% van het totaal gevraagd bedrag per jaar dat gespendeerd kan worden voor de aanschaf van ICT-gerelateerd materiaal (computer, schermen, laptop, ...).

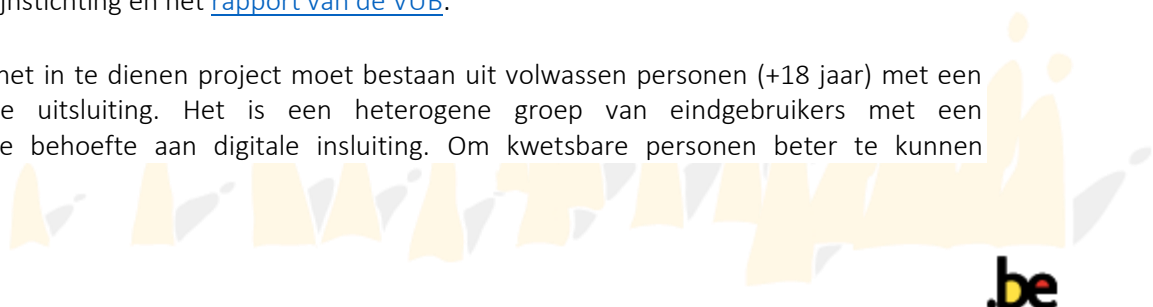
Projecten worden aangemoedigd om innoverend, maar bovenal ook duurzaam te zijn. Hierbij ligt de focus op een integratie van de resultaten in de reguliere werking en/of in de eigen financiële behoeften te kunnen voorzien na aflopen van de subsidies. Daarnaast is ook ecologische duurzaamheid een belangrijk aspect daar de project ten minste in regel moeten zijn met het Europese DNSH-principe. Dit houdt in dat projecten geen significante schade mogen veroorzaken aan het leefmilieu. Dit geldt voor de volledige levenscyclus van de projecten (zie verder).

Projecten worden in kader van deze oproep aangemoedigd om over gemeentegrenzen heen samen te werken. Hiervoor kunnen samenwerkingsverbanden worden aangegaan met andere (verenigingen van) OCMW's en / of lokale besturen. Samenwerking over de regionale grenzen is eveneens toegestaan. Schaalvergroting en kennisdeling staan hierbij centraal. Om dit te bekomen kunnen samenwerkingsverbanden worden afgesloten met andere OCMW's en / of lokale besturen. Men kan ook een beroep doen op organisaties die helpen om een digitale inclusieve dienstverlening uit te bouwen; al dit door ook de wet op overheidsopdrachten in acht te nemen tijdens het afsluiten van het contract of de overeenkomst.

4.3. Doelgroep van het project: digitale kwetsbaarheid

De doelgroep van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM bestaat uit personen die zich in een situatie van digitale kwetsbaarheid in België bevinden zoals vermeld in de Barometer van digitale inclusie van de Koning Boudewijnstichting en het rapport van de VUB.

De doelgroep van het in te dienen project moet bestaan uit volwassen personen (+18 jaar) met een (risico op) digitale uitsluiting. Het is een heterogene groep van eindgebruikers met een gemeenschappelijke behoefte aan digitale insluiting. Om kwetsbare personen beter te kunnen





ondersteunen, kunnen ook maatschappelijk werkers (of andere hulpverleners) deel uitmaken van de doelgroep van de ingediende projecten.

Worden onder meer bedoeld (niet-exhaustieve lijst):

- Mensen die in armoede leven: bijvoorbeeld leefloners, asielzoekers, laaggeschoolde nieuwkomers, analfabeten/ongeleterden, eenoudergezinnen, alleenstaanden, gezinnen met een inkomen dat lager is dan 1200 euro/maand, daklozen, jongeren die ver van de arbeidsmarkt zijn verwijderd (NEETS), chronisch zieken, laaggeschoolde werknemers (max. diploma middelbaar onderwijs), (ex)-gedetineerden, jonge delinquenten, jongeren uit de sector van de jeugdzorg, jongeren in een zorgwoning, zelfstandige studenten/jobstudenten, etnisch culturele minderheden (1^{ste} of 2^{de} generatie migranten);
- Mensen met een mentale, visuele, auditieve of motorische handicap;
- Vrouwen, met een bijzondere aandacht voor immigranten, moeders van schoolgaande kinderen, laaggeschoolde vrouwen, analfabete vrouwen, vrouwen die zich willen omscholen;
- Ouderen, met een bijzondere aandacht voor alleenstaanden, bewoners van rust- en verzorgingstehuizen, pas gepensioneerden, ouderen in geïsoleerde gebieden, oudere vrouwen.

Aangezien de samenstelling van de doelgroepen kan variëren naargelang van de lokale context en de gebruikers van het OCMW, is deze lijst niet-exhaustief of beperkend wat de doelgroepen betreft. Het staat de indiener vrij om een onderbouwde en gemotiveerde keuze te maken in de te bereiken doelgroep op hun grondgebied.





5. Deelname aan de projectoproepen

5.1. Wie kan een dossier indienen?

5.1.1. OCMW's

De oproep is toegankelijk voor alle OCMW's in België. De wettelijke vertegenwoordiger van het projectdragende OCMW is verantwoordelijk voor het indienen van het kandidaatsdossier. De Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn zijn in kader van haar bevoegdheden, het aanspreekpunt voor de POD Maatschappelijke Integratie.

Meerdere OCMW's kunnen beslissen om samen een project in te dienen. In dit geval is het indienende OCMW beschouwd als project dragend OCMW. De andere deelnemende OCMW's worden beschouwd als mede-uitvoerders van het project. In het kader van een samenwerking is het aangeraden om een samenwerkingsovereenkomst tussen beide rechtspersonen af te sluiten in kader van de uitvoering van het ingediende project.

5.1.2. Verduidelijking van de situatie in Vlaanderen

Het Decreet "Lokaal Bestuur" van de Vlaamse Regering dat de ambitie uitte om een sterk geïntegreerd sociaal beleid te realiseren, zorgde er voor dat OCMW- en gemeentelijke administraties dienden samen te smelten om zo door middel van efficiëntiewinsten de (sociale) dienstverlening klantgericht, laagdrempeliger en toegankelijker te maken. Concreet blijven er wel twee rechtspersonen overeind: de gemeenten en het OCMW.

Het uitstippelen van het sociaal beleid is de opdracht voor de OCMW-raad, samengesteld uit dezelfde raadsleden als de gemeenteraad. Een apart comité sociale dienst beslist over de individuele steuntoekenning. Het ingediende project kan door het comité worden ingediend en worden opgehangen aan het lokaal sociaal beleid.

5.1.3. Lokale besturen

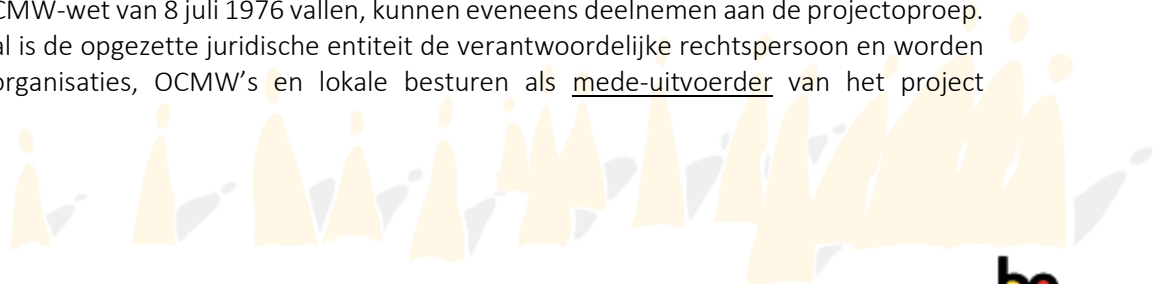
Het is het OCMW dat kan beslissen om in eigen naam of in samenspraak met de gemeente een project in te dienen dat zich inschrijft in het lokaal sociaal beleid dat hen bindt, ongeacht de regio waartoe het OCMW en de gemeente behoren.

Indien de gemeente waartoe het OCMW behoort deelneemt aan het project, dan wordt deze beschouwd als mede-uitvoerder van het project. In het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Waals Gewest is het aangeraden om hiervoor een samenwerkingsovereenkomst tussen beide rechtspersonen worden afgesloten in kader van de uitvoering van het ingediende project. In Vlaanderen kan deze samenwerking worden afgedekt door een beslissing van de OCMW-raad, gelinkt aan het lokaal sociaal beleid.

Overleg in het geval van samenwerking vooreerst met de juridisch verantwoordelijke van uw organisatie om duidelijkheid te scheppen over de vorm dat dit in functie van de lokale context kan aannemen.

5.1.4. Verenigingen van OCMW's zoals beschreven in hoofdstuk XII van de Organieke Wet

Bestaande samenwerkingsverbanden tussen OCMW's en lokale besturen die onder de noemer van het artikel XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976 vallen, kunnen eveneens deelnemen aan de projectoproep. In voorliggend geval is de opgezette juridische entiteit de verantwoordelijke rechtspersoon en worden alle aangesloten organisaties, OCMW's en lokale besturen als mede-uitvoerder van het project beschouwd.



Het samenwerkingsverband duidt een projectverantwoordelijk aan die verantwoordelijk is voor de communicatie met de DigiLab.

5.1.5. Andere organisatie en samenwerkingsverbanden

Alle andere organisaties en samenwerkingsverbanden zijn uitgesloten van deelname aan deze projectoproep.

5.2. Minimum bereik aantal inwoners

Een minimumdrempel van 10.000 inwoners per project vereist. Om dit aantal te bereiken, kunnen kleine OCMW's samenwerken om een project indienen in samenwerking met één of meerdere OCMW's.

Om dit te bewerkstelligen dient een samenwerkingsovereenkomst worden afgesloten tussen de OCMW's. Alle betrokken OCMW's worden daarna beschouwd als mede-uitvoerder van het project. Het indienend OCMW is weliswaar juridisch aansprakelijk ten aanzien van de POD Maatschappelijke Integratie en staat in voor het aanleveren van rapportages, bewijstukken en andere elementen die nodig geacht worden voor de uitvoering van het project.

Om het aantal inwoners te bepalen, zal de POD Maatschappelijke Integratie gebruik maken van de informatie die beschikbaar is op de [federale site van Belgische statistieken](https://statbel.fgov.be) (statbel.fgov.be).

5.3. Samenwerkingen

Zoals hiervoor werd vermeld, kunnen OCMW's door middel van de samenwerkingsverbanden samen een project indienen om bijvoorbeeld de minimumvoorwaarde inzake bewonersaantallen te behalen.

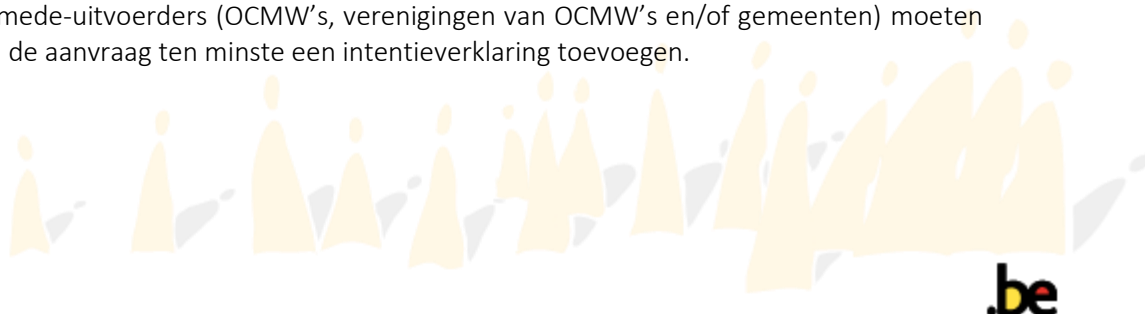
Men is echter niet beperkt tot dit inwonersaantal. Schaalvergroting en samenwerking met andere OCMW's en lokale besturen die de minimumdrempel (ver) overstijgt wordt sterk aangemoedigd. Samenwerking over de taalgrens en/of regio's heen wordt eveneens toegestaan in het licht van kennisdeling.

De uitwisseling, het delen of het verdelen van middelen en het creëren van netwerken tussen plaatselijke actoren moeten worden bevorderd om tot een beter gebruik van middelen te komen. *(Voorbeeld: lokaal bestuur X beschikt over de nodige infrastructuur van een of meerdere actieve Openbare Computerruimtes ter beschikking en lokaal bestuur Y kan voorzien in coaches en opleiders om zo samen gemeenschappelijke acties uit te voeren).*

Het project kan met andere organisaties worden uitgevoerd dan enkel OCMW's en lokale besturen (bijvoorbeeld: vzw, ngo, universiteit, vrijwilligersorganisaties, andere openbare instellingen, sociale actoren, e-inclusieactoren enz.). Overleg in het geval van samenwerking met andere organisaties vooreerst met de juridisch verantwoordelijke van uw organisatie om duidelijkheid te scheppen inzake samenwerkingsmodaliteiten, het afsluiten van contracten en de regels inzake de wet op overheidsopdrachten die ook van toepassing is voor lokale besturen. We spreken in dit geval over een samenwerking met een contractant.

In alle gevallen van samenwerkingsverbanden kan het projectdossier uitsluitend door het leidinggevend OCMW worden ingediend. Dit OCMW neemt een duidelijke actieve rol op bij de uitvoering van dit project.

De reeds gekende mede-uitvoerders (OCMW's, verenigingen van OCMW's en/of gemeenten) moeten bij de indiening van de aanvraag ten minste een intentieverklaring toevoegen.



5.4. Aantal projecten

Per indienend OCMW zal slechts één project worden goedgekeurd.

OCMW's kunnen weliswaar wel als mede-uitvoerder meewerken aan een project van een (samenwerkingsverband met) ander(e) OCMW('s) of loka(a)l(e) bestu(u)r(en) waar ze niet de leiding hebben.

5.5. Duur en kalender van het project

De gefinancierde projecten moeten een looptijd hebben van twee jaar.

De projectoproepen kunnen worden gefinancierd vanaf **1 november 2023** en zullen eindigen in **oktober 2025**. (Let op: halverwege het project wordt een evaluatie uitgevoerd om te beslissen of de projecten zullen worden verlengd voor het daaropvolgend jaar).

De toekenningskalender van het project is de volgende:

- | | |
|--|--|
| • Indienen van de kandidaatsdossiers: | Uiterlijk 14.05.2023 om 23.59 uur |
| • Informatiesessies in FR en NL: | 30 maart 2023 |
| • Begeleidingssessies (individuele V/A): | Tussen april en mei 2023 |
| • Jury: | Eind Juni- begin juli 2023 |
| • Bekendmaking van toekenning: | September 2023 |
| • Duur van de projectfinanciering: | 2 jaar vanaf 1 november 2023 tot en met 31 oktober 2025. |

Meer praktische informatie zal gepubliceerd worden op de website www.mi-is.be.

De POD Maatschappelijke Integratie aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor wijziging, vertraging of annulering van deze oproep tot het indienen van voorstellen, om welke reden dan ook en zonder recht op enige schadevergoeding.

5.6. Verlengingsaanvraag voor eenjarige projecten uit de projectoproep “Digitale inclusie via OCMW's – 2022”

OCMW die in 2022 een goedkeuring ontvingen voor een eenjarig project, kunnen beslissen om naar aanleiding van deze oproep een nieuw project in te dienen dat voldoet aan de voorwaarden van de voorliggende oproep.

Een nieuw project dat ingediend wordt door een organisatie die reeds in 2022 een toekenning ontving, wordt beschouwd als een “aanvraag tot verlenging van de subsidie”, ongeacht eventuele verschillen ten opzichte van de vorige aanvraag.

De aanvraag tot verlenging geeft geen voorkeursbehandeling ten opzichte van alle ingediende projecten. Alle kandidaat projecten worden door de jury samen en gelijk behandeld.

Indien het kandidaat project een verlenging van het oorspronkelijke project betreft of doelstellingen omvat die in het verlengde liggen van het reeds uitgevoerde project (voorbeeld : eenjarig project betrof een vooronderzoek en het “nieuwe” project betreft de toepassing van de onderzoekresultaten), dan wordt de kandidaat gevraagd om reeds bij aanvang van het eerste jaar te voldoen aan de voorwaarden inzake cofinanciering (zie verder) om zo geen oneigenlijk voordeel te creëren ten aanzien van soortgelijke projecten uit de oproep 2022.



**Gefinancierd door
de Europese Unie**

NextGenerationEU



POD MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE
BETER SAMEN LEVEN
SPP INTÉGRATION SOCIALE
MIEUX VIVRE ENSEMBLE



OCMW's die in 2022 een goedkeuring ontvingen voor een meerjarig project, kunnen geen nieuw project indienen. Ze mogen weliswaar wel deelnemen als mede-uitvoerder van een ander nieuw ingediend project.

Er wordt per organisatie slechts één project ondersteund.





6. Ontvankelijkheids- en selectiecriteria

De kandidaatsdossiers worden geëvalueerd op basis van de hieronder opgenoemde ontvankelijkheids- en selectiecriteria. Deze criteria en de punten die erop betrekking hebben worden vermeld in een evaluatietabel en toegelicht in de begeleidende brochure beschikbaar op de site www.mi-is.be.

Alle aanvragen moeten uiterlijk op zondag 14 mei om 23.59 uur elektronisch worden ingediend. Kandidaatsdossiers die na deze datum worden ingediend, worden niet aanvaard.

6.1. Ontvankelijkheidscriteria:

Het kandidaatsdossier zal als ontvankelijk worden beschouwd als aan de volgende ontvankelijkheidscriteria is voldaan :

1. De aanvrager is een (samenwerkingsverband bestaande uit een of meerdere) Belgisch(e) OCMW('s) met (samen) minimum 10.000 inwoners voor het project;
2. Het dossier moet duidelijk en leesbaar zijn opgesteld;
3. Het elektronische aanvraagformulier is tijdig EN volledig online ingevuld binnen de vooropgestelde termijn, inclusief de bijlagen :
 - Een budget opgesteld op basis van het begrotingsformulier ;
 - Het aangevraagde subsidiebedrag is niet hoger dan het maximaal toegestane bedrag per categorie/cluster;
 - Het project heeft een mogelijke cofinanciering van ten minste 20% van het totale bedrag van de subsidieerbare uitgaven van het project aangetoond vanaf het tweede jaar of in geval van een verlengingsaanvraag vanaf het 1e jaar;
 - Een document waaruit blijkt dat de nodige cofinanciering is voorzien of werd aangevraagd;
 - Een door de projectdrager en alle partijen ondertekende intentieverklaring in geval van een samenwerking met één of meerdere mede-uitvoerders;
 - Een verklaring van overeenstemming met het DNSH-beginsel (Do No Significant Harm);
 - Een uittreksel uit het UBO-register indien de projectdrager, een mede-uitvoerder of contractant waarmee het project wordt gerealiseerd, onderhevig is aan de verplichtingen van het UBO-register. Dit is een register waar alle 'Ultimate Beneficial Owners' of 'uiteindelijk begunstigden' van een vennootschap of andere juridische entiteit in geregistreerd staan. OCMW's en lokale besturen zijn doorgaans niet onderhevig aan het UBO-register en dienen daarom een template te gebruiken om de uiteindelijke begunstigden van hun organisatie mee te delen. (Voorzitter, Burgemeester of plaatsvervanger(s) a.i. indien van toepassing).
4. Het project wordt niet reeds door een andere instantie gesubsidieerd;
5. Het project wordt uitgevoerd op Belgisch grondgebied.

Indien aan een van deze criteria niet wordt voldaan, wordt het project niet in aanmerking genomen, zonder verdere overwegingen.

6.2. Selectiecriteria

De jury onderzoekt de ontvankelijke dossiers aan de hand van de volgende selectiecriteria:

- **Relevantie van het project ten opzichte van de doelstellingen en met het doelpubliek (25pt)**
Het project is relevant voor de doelstellingen van de projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM en voor de problematiek van digitale uitsluiting. Het beantwoordt duidelijk aan één of meerdere focussen die in de doelstellingen werden vermeld. Het project heeft tot doel de autonomie en de emancipatie van de digitaal kwetsbare mensen te versterken.

Het project is relevant voor de doelgroep van de projectoproep E-INCLUSION FOR BELGIUM. In het project wordt de keuze van de beoogde begunstigen op een duidelijke en relevante manier beschreven. De opzet van het project is gebaseerd op overleg met de doelgroepen om hun behoeften en levenssituatie te begrijpen.

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste de helft van de punten voor het relevantiecriteria behalen.

- **Efficiënte en haalbaarheid van het project (25 pt)**
Het ingediende project omvat acties die welomschreven, praktisch en in overeenstemming zijn met de voorgestelde doelstellingen uit de projectoproep. De doelstellingen hebben welomschreven verwachte (meetbare) eindresultaten. Het project omvat een actieplan met een duidelijk, samenhangend en realistisch projectverloop (logische opeenvolging van stappen, haalbaar, ...). Het is welomschreven met indicatoren voor het bereiken van de doelstellingen. Deze indicatoren zijn specifiek, meetbaar, haalbaar, realistisch en tijdgebonden geformuleerd (SMART). De risico's worden correct ingeschat en er wordt een passende risicobeperkende strategie gepland. Er is een communicatieplan voorzien om het project te promoten en te verspreiden. Er is een plan uitgewerkt om het project op te volgen en te evalueren. Het project zal een waarschijnlijke impact hebben op de digitale inclusie van kwetsbare doelgroepen.

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste de helft van de punten voor het efficiëntie- en haalbaarheidscriteria behalen.

- **Budget van het project (20pt)**
De doeltreffendheid van het project en de verhouding tussen de kosten en het aantal begunstigen van het project worden beoordeeld. De geplande activiteiten werden becijferd en correct in de geraamde begroting weergegeven. De motivering van de voorgestelde begroting is duidelijk en toereikend. Er zijn geen exuberante kosten of uitgaven ingebracht die niet in lijn liggen met de doelstellingen van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM. Het bedrag van de cofinanciering nauwkeurig en realistisch weergegeven. De cofinancieringsbron is duidelijk en in lijn met de doelstellingen van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM

In het bijzonder zal er aandacht worden besteed aan de volgende punten:





- De geplande activiteiten worden realistisch weergegeven in de begroting (uitsplitsing van personeel, investeringen, werking, communicatie, ...);
- De motivering van het budget is duidelijk en toereikend ;
- Het budget is evenwichtig en efficiënt;
- Er is geen dubbelfinanciering;
- Voor projecten die een verlenging van voorgaande oproep nastreven of nieuwe projecten die langer dan een jaar duren, is het bedrag van de cofinanciering nauwkeurig en realistisch.

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste de helft van de punten voor het financieel criterium behalen.

- **Duurzaamheid van het project (10pt)**

De projecten maken deel uit van een langetermijnstrategie die hen in staat stelt om ze duurzaam te maken na de huidige projectoproep en om ze autonoom te maken.

Dit kan men bereiken door bijvoorbeeld een alternatieve financiering te voorzien na afloop van de projectmiddelen, door de ontwikkeling van vaardigheden of nieuwe praktijken en handelingen, door een lokaal e-inclusie beleid uit te werken, ... en/of door de uitwerking van een lokale verankering (netwerk van sociale actoren).

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste de helft van de punten voor het duurzaamheidscriterium behalen.

- **Innoverend of inspirerend project (10pt)**

Het project kan hefboomeffecten teweeg brengen of een voorbeeld- of inspirerende functie vervullen: verspreiding van innoverende of vernieuwende ideeën, een waarschijnlijkheid van reproductie of uitbreiding van de reikwijdte van het project buiten de eigen kring van initiatiefnemers.

- **Samenwerkingen (10pt)**

De OCMW's worden sterk aangemoedigd om projecten in te dienen in samenwerking met andere actoren: naburige OCMW's, kleine OCMW's / grote OCMW's, gemeente, andere overheidsinstelling, sociale actoren die met een specifieke doelgroep werken, actoren in e-inclusie, universiteit, hogeschool of andere opleidingsinstellingen, enz.





7. Selectie van de projecten

7.1. Selectie van de projecten

De selectie van de projecten zal in drie stappen gebeuren:

- STAP 1: Analyse van de ontvankelijkheidscriteria door het DigiLab-team. Enkel ontvankelijk verklaarde dossiers gaan door naar de volgende stap.
- STAP 2: Analyse en vooronderzoek van de selectiecriteria door het DigiLab-team.
- STAP 3: Analyse van de selectiecriteria door een onafhankelijke jury op basis van de evaluatietabel waarin de bovengenoemde criteria zijn opgenomen.

De beoordeling van de projecten door de jury zal in twee fasen plaatsvinden: (a) individuele beoordeling door de juryleden; b) vergadering van de jury.

Om geselecteerd te worden, moet een projectdossier ten minste de helft van de punten in de eindscore halen.

De projecten met de hoogste scores zullen worden behouden, totdat het beschikbare budget is uitgeput. Bij een gelijke stand wordt voorrang gegeven aan (a) het meest duurzame project (b) de afwezigheid van bestaande projecten in hetzelfde gebied.

Indien het saldo van de projectoproep niet toelaat om het eerstvolgende project in de rij te selecteren, kan de jury bij unanimitéit beslissen om het daaropvolgende project te selecteren indien het saldo daarvoor wel toereikend is.

De geselecteerde projecten zullen vervolgens voor principiële goedkeuring worden voorgelegd aan de minister van Maatschappelijke Integratie en voor advies aan de Inspectie van Financiën.

Tegen de selectiebeslissing kan geen beroep worden aangetekend.

7.2. Verdeling per gewest

De jury zal de projecten op evenwichtige wijze trachten te verdelen over de verschillende Belgische gewesten. Indien een evenwicht tussen de gewesten niet mogelijk is door een gebrek aan projecten (kwantitatief of kwalitatief) in één of meerdere gewesten, zullen de resterende middelen worden toegekend aan de overblijvende (samenwerkingsverbanden van) OCMW's, in de volgorde van hun eindbeoordelingsscore bij de evaluatie. Ook in dit geval wordt gestreefd naar gelijkheid tussen de overige gewesten.

7.3. Samenstelling van de jury

Er wordt een tweetalige jury georganiseerd die als volgt is samengesteld (8 personen + de voorzitter):





- 1 vertegenwoordiger van de beleidscel van de Minister voor Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding, mevr. Karine Lalieux;
- 1 vertegenwoordiger van DigiLab;
- 1 vertegenwoordiger van de Dienst Ervaringsdeskundigen in Armoede en Sociale Uitsluiting;
- 1 vertegenwoordiger van elke Federatie van OCMW's (Brulocalis, VVSG, UVCW);
- 1 vertegenwoordiger van een organisatie gespecialiseerd in digitale inclusie;
- 1 (academisch) deskundige inzake digitale inclusie;

Het voorzitterschap van de jury wordt waargenomen door de Voorzitter van de POD Maatschappelijke Integratie.

Het team DigiLab zal het secretariaat van de jury verzekeren.

7.4. Mededeling van de (niet-) selectie

De kandidaten zullen door het team DigiLab van de POD Maatschappelijke Integratie worden ingelicht over de (niet-) selectie van hun project tegen het einde van de maand september 2023.

De geselecteerde projecten worden opgenomen in een Koninklijk Besluit dat het project en de voorwaarden van de subsidie voor het eerste jaar omschrijft. Een bijkomend Koninklijk Besluit wordt opgesteld na een positieve evaluatie van het project na 1 jaar.

Er zal een protocolakkoord worden ondertekend met elke geselecteerde projectdrager, uiterlijk 3 maanden na ondertekening van het Koninklijk Besluit.

De namen van de geselecteerde projecten worden gepubliceerd op de website van de POD Maatschappelijke Integratie (www.mi-is.be).





8. Financiële ondersteuning en rapportage

8.1. Bedrag van de financiële steun

Voor deze projectoproep wordt een totaalbudget van 6.408.979,76 euro exclusief btw. voorzien (*Gelet op het totaalbedrag van de recupereerbare btw van de ingediende projecten die niet via het RRF kan worden ingediend, kan dit budget licht neerwaarts of opwaarts worden bijgesteld*).

De geselecteerde projecten zullen een financiële steun ontvangen tussen 60.000 € en 400.000 € per jaar incl. btw. Er worden bedragen vastgelegd per type projecten per bevolkingsgrootte van het grondgebied waarop de OCMW's actief zijn. Volgende financieringscriteria werden bepaald:

Cluster	Minimumbedrag	Maximumbedrag
Klein project (10 000 tot 15 000 inwoners)		€ 60 000
Middelgroot project (vanaf 15 001 tot 50 000 inwoners)	€ 60.000	€ 120 000
Groot project (van 50 001 tot 150 000 inwoners)	€ 60.000	€ 250 000
Groot of grootstedelijk project (vanaf 151 000 inwoners)	€ 60.000	€ 400 000

8.2. Cofinanciering voor de projecten

Elke project dat een financiering vraagt zal vanaf het tweede jaar een cofinanciering moeten aantonen van minstens 20% van het totaalbedrag van de betoelaagbare kosten van het project.

Indien het kandidaat project een verlenging van het oorspronkelijke project betreft of doelstellingen omvat die in het verlengde liggen van het reeds uitgevoerde project (bijvoorbeeld: eenjarig project betref een vooronderzoek en het nieuwe project betreft de toepassing van de onderzoekresultaten), dan dient het project reeds bij aanvang van het eerste jaar te voldoen aan de voorwaarden inzake cofinanciering, waarbij men 20% van het totale bedrag van de subsidiabele uitgaven van het project moet co-financieren om zo geen oneigenlijk voordeel te creëren ten aanzien van soortgelijke projecten uit de oproep 2022.

Het OCMW dat de aanvraag doet, zal gepast moeten rechtvaardigen hoe het deze cofinanciering zal waarborgen (eigen middelen, andere subsidies). Er wordt echter geen enkele dubbele financiering van dezelfde uitgave toegestaan.

Cofinanciering uit een ander EU-fonds is niet toegestaan!

8.3. Betaling van de subsidie

De subsidie zal als volgt betaald worden aan de begunstigde, onder voorbehoud van overmacht :

Eerste jaar:

- Bij aanvang van het project: 30% als voorschot van het jaarbudget van het project,



- In de maand mei het eerste jaar van het project, kan een aanvraag tot terugbetaling van de tot dan gemaakte kosten worden ingediend. (Zowel het voorschot van 30% als de daar bovenop gemaakte kosten van het project dienen te worden verantwoord). De terugbetaling van de gerechtvaardigde kosten vindt plaats na de controle (juni-juli);
- In de maand november, na het eerste jaar van het project, kan opnieuw een aanvraag tot terugbetaling van de tot dan gemaakte kosten worden ingediend. De terugbetaling van de gerechtvaardigde kosten vindt plaats na de controle (december)
- Het totaal van de verantwoorde bedragen uit terugbetalingsaanvragen mogen in totaal niet hoger zijn dan het toegestane bedrag van de subsidie voor het eerste jaar van het goedgekeurde project.

Tweede jaar:

- Er wordt geen voorschot betaald in het tweede jaar.
- In de maand mei het tweede jaar van het project, kan een aanvraag tot terugbetaling van de tot dan gemaakte kosten worden ingediend. (Zowel het voorschot van 30% als de daar bovenop gemaakte kosten van het project dienen te worden verantwoord). De terugbetaling van de gerechtvaardigde kosten vindt plaats na de controle (juni-juli);
- In de maand november, na het tweede jaar van het project, kan een opnieuw een aanvraag tot terugbetaling van de tot dan gemaakte kosten worden ingediend. De terugbetaling van de gerechtvaardigde kosten vindt plaats na de controle (december)
- Het totaal van de verantwoorde bedragen uit terugbetalingsaanvragen mogen in totaal niet hoger zijn dan het toegestane bedrag van de subsidie voor het eerste jaar van het goedgekeurde project.

8.4. Betoelaagbare uitgaven:

De uitgaven moeten:

- gemaakt zijn tijdens de subsidieperiode: **van 1 november 2023 tot en met 31 oktober 2025**,
- gemaakt zijn door de begunstigde(n) van de subsidie,
- opgenomen zijn in de boekhouding en identificeerbaar en controleerbaar zijn.

De projecten mogen geen winstoogmerk nastreven.

De projectsubsidie kan worden gebruikt om de volgende kosten te financieren (lijst bij wijze van voorbeeld):

- Interne loonkosten van het personeel dat rechtstreeks aan het project zal werken, in verhouding tot de tijd die zij aan het project besteden;
- Prestaties van derden buiten het OCMW (advies, expertise, opleider);
- Reële werkingskosten en kosten van de activiteiten die rechtstreeks uit het project voortvloeien (gemaakt na de toekenning van de subsidie en vóór het einde van het project): administratiekosten, aankoop of huur van materiaal, enz. (opgelet: forfaits of overhead zijn niet toegestaan).
- Huur en huurlasten specifiek voor de uitvoering van het project zijn gemaakt (huur van een opleidingsruimte, enz.) Opgelet : huur en huurlasten van gebouwen die reeds eigendom zijn van het OCMW of de lokale besturen worden niet toegestaan.
- Verplaatsingskosten in het kader van het project;
- Ontwikkeling van papieren of digitaal communicatiemateriaal (flyers, posters, website, online cursussen, applicaties, video's, enz.);
- Aankoop van informaticamateriaal (maximaal 25 % van het jaarlijkse projectbudget);

De volgende kosten zijn niet toegestaan als betoelaagbare uitgaven:



- Dubbele financiering;
- Terugvorderbare btw;
- huur en huurlasten van gebouwen die reeds eigendom zijn van het OCMW of de lokale besturen
- Restaurant- en cateringkosten;
- Schadevergoedingen, boetes, financiële sancties, schulden en kosten in verband met schulden;
- Extralegale voordelen (maaltijdcheques, etc.);
- Kosten die vóór het project of na het einde van het project zijn gemaakt;
- Afschrijvingskosten;
- Reis- en verblijfkosten in het buitenland.

In geval van twijfel of tegenstrijdigheid over de in aanmerking komende uitgaven, geldt steeds de Europese verordening inzake subsidies. DigiLab zal in geval van twijfel een advies inwinnen bij de bevoegde instanties. Hiertegen kan geen beroep worden aangetekend.

8.5. Rechtvaardiging van de uitgaven en controle

Alle uitgaven moeten worden gestaafd met facturen of gelijkwaardige bewijsstukken. Deze documenten moeten gedurende de bij wet bepaalde termijn en gedurende ten minste 5 jaar na afloop van het project worden bewaard en op eerste verzoek van de POD Maatschappelijke Integratie ter beschikking worden gesteld.

De begunstigden verbinden zich ertoe alle gemaakte kosten op te nemen in het standaarddocument dat DigiLab ter beschikking zal stellen van de OCMW's. Dit bestand moet op de aangegeven data ingevuld worden teruggestuurd.

Door de subsidie te aanvaarden, erkent de begunstigde het recht van de Staat om het gebruik van de toegewezen middelen ter plaatse te laten controleren¹.

De controles worden uitgevoerd door DigiLab; doch kan er ook een externe controle worden uitgevoerd door de bevoegde federale autoriteiten. De evaluatiecriteria zullen worden gespecificeerd in de overeenkomst die met elke begunstigde zal worden gesloten, op basis van de specifieke doelstellingen van elk project.

8.6. Activiteiten- en financieel verslag

De geselecteerde projecten moeten voldoen aan de administratieve en financiële regels die van toepassing zijn en die voortvloeien uit de Europese en nationale regelgeving.

Zij moeten met name een jaarverslag over de activiteiten van het project indienen, met inbegrip van de financiële aspecten van het project, de ondernomen acties en het effect daarvan en de resultaten van het project. DigiLab zal een model van dit activiteiten- en financieel verslag bezorgen.

De rapporteringsperiode ziet er als volgt uit :

2024 (eerste financieringsjaar)	
Mei 2024	Indienen van de tussentijdse inhoudelijke en financiële rapportage via een online formulier en indienen van de bewijsstukken voor de periode november 2023-april 2024. Uitvoeren van een on-desk controle door DigiLab van financiële stukken en opstellen van een voorlopig tussentijds evaluatierapport door DigiLab.

¹ Overeenkomstig de wet van 22 mei 2003 houdende de organisatie van de staatsbegroting en van de boekhouding, MB 3.07.2003.



Juni-juli 2024	Digilab voert een controle ter plaatse van de projecten uit op basis van de bevindingen uit de on-deskcontrole van de bewijsstukken en de tussentijdse inhoudelijke en financiële rapportage. Finaliseren van het tussentijds evaluatierapport door Digilab.
September-oktober 2024	Online indienen van de voorlopige inhoudelijke en financiële einderapportage door projecten die een verlenging nastreven. Formuleren van een beslissing tot (niet)verlenging door Digilab ter attentie van de Minister voor Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding.
November 2024	Online indiening van finale inhoudelijke en financiële evaluatie met on-desk controle door Digilab van financiële stukken van het afgelopen werkjaar. Uitvoeren van een on-desk controle van financiële stukken en opstellen van een finaliseren evaluatierapport door Digilab.
2025 (tweede financieringsjaar)	
Mei 2025	Indienen van de tussentijdse inhoudelijke en financiële evaluatie via en online formulier en opladen van de bewijsstukken voor de periode november 2024-april 2025. Uitvoeren van een on-desk controle van financiële stukken en opstellen van een voorlopig tussentijds evaluatierapport door Digilab.
Juni-Juli 2025	Controle ter plaatse van de projecten op basis van de bevindingen uit de on-deskcontrole van de bewijsstukken en de tussentijdse inhoudelijke en financiële evaluatie. Finaliseren van het tussentijds evaluatierapport door Digilab.
November 2025	Finale inhoudelijke en financiële evaluatie met on-desk controle van financiële stukken van het afgelopen werkjaar. Uitvoeren van een on-desk controle van financiële stukken en opstellen van een finaliseren evaluatierapport door Digilab.

Naast een formeel activiteitenverslag wordt elke andere vorm van communicatie over de uitgevoerde acties aangemoedigd (video, foto's, enz.).

De begunstigden zullen te op gepaste tijd meer informatie ontvangen en kunnen rekenen op de steun van Digilab, dat ook de geselecteerde projecten zal bezoeken.

8.7. Terugvordering van de subsidie

De begunstigde van de subsidie is verplicht deze onverwijld terug te betalen indien²:

- 1° deze niet voldoet aan de voorwaarden waaronder de subsidie is verleend;
- 2° deze de subsidie niet gebruikt voor de doeleinden waarvoor zij is verleend;

² Zie artikel 123 van de wet van 22 mei 2003 houdende de organisatie van de staatsbegroting en van de boekhouding, MB 3.07.2003.



**Gefinancierd door
de Europese Unie**

NextGenerationEU



POD MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE
BETER SAMEN LEVEN
SPP INTÉGRATION SOCIALE
MIEUX VIVRE ENSEMBLE



3° indien hij de controle van diens rekeningen belemmert. Indien de begunstigde het vereiste bewijs niet levert, is deze verplicht het niet-gerechvaardigde deel terug te betalen.



9. Intervisies

De POD Maatschappelijke Integratie wil de samenwerking en de uitwisseling van ervaringen tussen OCMW's bevorderen en ook de ervaringen bundelen in een verslag dat publiekelijk toegankelijk.

Daarom zullen de begunstigden van een subsidie voor E-INCLUSION FOR BELGIUM verplicht **worden deel te nemen** aan de door DigiLab georganiseerde **intervisies**. De intervisies zullen **vijf maal per projectjaar** plaatsvinden, waarbij de laatste intervisie dag van het eerste jaar en de eerste intervisie dag van het tweede jaar kunnen samenvallen.

Eerste jaar : 11.2023 – 03.2024 – 05.2024 – 09.2024 – 11.2024.

Tweede jaar : 11.2024 – 03.2025 – 05.2025 – 09.2025 – 11.2025.

Deze momenten van ondersteuning zullen de OCMW's de mogelijkheid bieden om specifieke onderwerpen in verband met de projectoproep te bespreken en om gepersonaliseerde steun te krijgen om de haalbaarheid van hun project te garanderen.

10. Wetgeving – principes

De begunstigden van een subsidie in het kader van E-INCLUSION FOR BELGIUM (en hun mogelijke partners) verbinden zich ertoe de gebruikelijke geldende wetten en beginselen na te leven en elke controle en audit van de toegekende middelen te aanvaarden. Zij dienen in het bijzonder aandacht te besteden aan de volgende bepalingen:

10.1. Fiscale verplichtingen

Projecten mogen geen gebruik maken van dubbele financiering: indien bepaalde projectkosten met andere subsidies worden gefinancierd, moet in de begroting en de verslagen melding worden gemaakt van de totale kosten aan de kostenzijde en van de subsidies die als inkomsten (of als medefinanciering) worden ontvangen.

Het OCMW dat het project draagt, verbindt er zich ook toe om na te gaan of er geen sprake is van dubbele financiering door zijn partners (getuigschriften, verklaring op erewoord, enz.). In geval van onregelmatigheden ligt de verantwoordelijkheid ten opzichte van de POD Maatschappelijke Integratie volledig bij het OCMW dat het project draagt.

Loonkosten die uit andere subsidies worden gefinancierd, kunnen niet in aanmerking worden genomen. Dubbele financiering is altijd uitgesloten. In geval van fraude zal de POD Maatschappelijke Integratie van de projectleider de terugbetaling van alle ontvangen subsidies eisen.

De bepalingen inzake staatssteun of de-minimissteun zullen in voorkomend geval door de OCMW-partners worden nageleefd.

10.2. Europees principe DNSH – Milieubescherming

De begunstigden zullen er eveneens op toezien dat zij het Europees principe DNSH (Do No Significant Harm) naleven en zullen erop letten dat hun project geen schade toebrengt aan de zes volgende milieuprincipes:

- vermindering van de klimaatverandering,
- aanpassing aan klimaatverandering,
- duurzaam gebruik en bescherming van mariene en waterrijkdommen,



- de overgang naar een circulaire economie,
- preventie en vermindering van verontreiniging,
- bescherming en herstel van biodiversiteit en ecosystemen.

10.3. Gender

De projecten moeten in overeenstemming zijn met de beginselen die door de federale overheid worden nageleefd, in het bijzonder door de genderdimensie in acht te nemen. De digitale kloof is voor vrouwen niet dezelfde als voor mannen. Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan projecten ter bestrijding van ongelijkheden bij de digitale inclusie van vrouwen.

10.4. Gegevensbescherming

In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden deelnemers geïnformeerd dat hun persoonlijke gegevens alleen zullen worden verwerkt en gebruikt door de POD Maatschappelijke Integratie en de leden van de Jury in het kader van het project E-INCLUSION FOR BELGIUM.

10.5. Intellectuele rechten

De begunstigden van een subsidie in het kader van E-INCLUSION FOR BELGIUM zullen zich ertoe moeten verbinden om de POD Maatschappelijke Integratie een licentie toe te kennen van al het communicatiemateriaal van hun project, dat door hen of door hun partner werd aangemaakt.

10.6. Logo's van de Europese Unie, de POD Maatschappelijke Integratie en van DigiLab

De projecten moeten ervoor zorgen dat de logo's van de Europese Unie, de POD MI en DigiLab, zoals gepubliceerd op www.mi-is.be, in alle communicatie worden gebruikt.

